

Grønne reiser – retningslinjer for Overhalla kommunes reisevirksomhet

1. Bakgrunn

Klima- og energiplan 2008-2019 sier at utslipp fra kommunal tjenestetransport og fra kommunale arbeidstakere på reise til og fra jobb skal reduseres.

2. Reisepolicyens formål

- a) Redusere klima- og miljøbelastningene ved kommunens reisevirksomhet
- b) Å øke trafiksikkerhet
- c) Kostnadseffektiv samlet reisevirksomhet.

3. Ansvar

- a) Ansatte og folkevalgte i Overhalla kommune har ansvar for at tjenestereiser skjer på en klima-/miljøvennlig, trafiksikker og kostnadseffektiv måte.
- b) Det er et lederansvar å sørge for at kommunens reisepolicy er godt kjent hos de ansatte og etterleves.

4. Planlegging av reise – vurdere bruk av fjernmøteteknologi

- a) Det må alltid vurderes om reisen er nødvendig – telefonmøte og videokonferanse eller interne kurs/opplæring kan være et alternativ
- b) I de tilfeller hvor samlet reisetid vil overstige planlagt møtetid, skal bruk av telefonmøte/videokonferanse (tilgjengelig på kommunestyresalen) være hovedregelen hvis mulig.
- c) Ved møter i Overhalla hvor andre utenfor kommunen tenkes å besøke oss, skal det også vurderes om møtet alternativt kan gjennomføres som telefonmøte/ videokonferanse. Besøkende skal gjøres oppmerksomme på og oppfordres å bruke slike muligheter.

5. Kortere turer i nærområdet

- a) For kortere turer i nærområdet ved arbeidsstedet, skal det tilstrebes og tilrettelegges for at ansatte kan gå/sykle.
- b) Hvert arbeidssted skal ha tilgjengelig tjenestesykler etter behov, og med nødvendig tilleggsutstyr. Hvert arbeidssted bør videre vurdere å ha tilgjengelige paraplyer for å unngå at bilkjøring velges ved nedbør når man kan gå.
- c) For å stimulere til bruk av sykkel til/fra jobb, skal hvert arbeidssted etter behov ha tilrettelagt sykkelparkering/leskur med mulighet for låsing av sykler.
- d) Ledere skal oppfordre ansatte til å gå/sykle når mulig. Økt tidsbruk skal det signaliseres aksept for.

6. Valg av transportmiddel ved lengre reiser

- a) Bruk av buss og tog skal tilstrebes og være hovedregel ved reiser utenfor regionen, og særlig når samlet reisetid (t/r) ikke forlenges med mer enn 1,5 time.
- b) Bruk av bil til/fra Namsos og Grong for å nå videre buss-/tog-tilbud, skal ikke være til hinder for å velge slik kollektivtransport. Det skal brukes bestillingstransport når det er mulig og hensiktsmessig.
- c) Oppdatert informasjon om rutetilbud og reisebeskrivelser med buss og tog skal være godt tilgjengelig.
- d) Når kollektivtransport ikke dekker reisebehovet, skal samkjøring med egne/andres ansatte og folkevalgte tilstrebes.
- e) Ledere skal oppfordre ansatte til å bruke kollektivtransport og samkjøring når mulig. Økt tidsbruk skal det signaliseres aksept for.

7. Annet

- a) Innkjøpsavtalens (jf NTFK) leverandører skal brukes (hotell, flyselskap, tog, leiebil m.v.).
- b) Overhalla kommune skal stille krav i innkjøpsavtaler slik at disse ivaretar reisepolicyens formål (herunder bruk av lavutslipps-/hybrid eller el-biler).
- c) Ansatte med utstrakt bruk av tjenestebil skal gis kurs i økonomisk kjøring.
- d) Overhalla kommune skal stimulere ansatte til å gå, bruke sykkel, kollektivtransport og samkjøring.

Vedtatt av kommunestyret 22.12.09