



Møteinnkalling

Utvalg: **Overhalla kommunestyre**

Møtested: Kommunestyresalen, Adm.bygg

Dato: 13.03.2017

Tidspunkt: 12:00 (**MERK: Møt kl. 11:00**)

De faste medlemmene innkalles med dette til møtet. Den som har gyldig forfall, eller ønsker sin habilitet i enkeltsaker vurdert, melder dette så snart som mulig på telefon 97660648. Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

MERK:

Utlevering av iPader - Alle møter opp kl. 11.00 for en gjennomgang/opplæring.

Ta med brukernavn/passord til Dropbox og Apple-ID (for de som allerede har).

Det blir gitt følgende orienteringer etter at møtet er konstituert:

MNA V/ daglig leder Asle Hasselvold

- Orientering om selskapet til kommunestyret, både eiere av IKS og som vertskommune for selskapet.

Lensmann Erling Lundstadsveen

- Orientering om Nærpolitireformen
- Aktuelle utfordringer i Overhalla

Begge innleggene har en ramme på ca 30 min. hver.

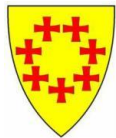
Per Olav Tyldum

Ordfører

Torunn Grønnesby
Formannskapssekretær

Sakliste

| Utvalgs- saksnr | Innhold | Lukket |
|----------------------------|---|---------------|
| PS 8/17 | Overdragelse av eierskap i NTE | |
| PS 9/17 | Finansrapport 2016 | |
| PS 10/17 | Revidert finansreglement | |
| PS 11/17 | Søknad om startlån til videreutlån og boligtilskudd til etablering og tilpasning 2017 | |
| PS 12/17 | Økonomireglement | |
| PS 13/17 | Utvidelse av Ranemsletta barnehage - skisseprosjekt. | |
| PS 14/17 | Kontrollutvalgets årsrapport 2016 | |
| PS 15/17 | ***** ***** ***** ***** ***** | X |



Saksframlegg

Overdragelse av eierskap i NTE

| Utvalg | Utvalgssak | Møtedato |
|------------------------|------------|------------|
| Overhalla formannskap | 8/17 | 02.03.2017 |
| Overhalla kommunestyre | 8/17 | 13.03.2017 |

Rådmannens innstilling

1. Overhalla kommune er kjent med, og aksepterer de begrensninger som er beskrevet for gjennomføringen av overdragelsen.
2. Overhalla kommune slutter seg fullt og helt til, og innretter seg etter følgende dokumenter:
 - a. Overdragelsesavtale
 - b. Aksjonæravtale
 - c. Vedtekter
 - d. Retningslinjer for eiermøtet
 - e. Instruks for arbeidsutvalget
 - f. Retningslinjer for valgkomiteen

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Overhalla formannskap - 02.03.2017

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 02.03.2017, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Dokumenter i saken

Vedlegg:

1. Overdragelsesavtale
2. Aksjonæravtale
3. Vedtekter
4. Retningslinjer for eiermøtet
5. Instruks for arbeidsutvalget
6. Retningslinjer for valgkomiteen

Saksopplysninger

1. Innledning

1.1. Bakgrunn

I forbindelse med sammenslåingen av Nord-Trøndelag Fylkeskommune og Sør-Trøndelag Fylkeskommune ble det i april 2016, på nærmere bestemte vilkår, besluttet å overføre eierskapet til aksjene i Nord-Trøndelag Elektrisitetsverk Holding AS (heretter "**NTE**") vederlagsfritt fra Nord-Trøndelag Fylkeskommune til kommunene i Nord-Trøndelag ("**Kommunene**"). Fylkestingsvedtaket følger vedlagt.

Siden fylkestingets behandling har en styringsgruppe vært bredt involvert arbeidet. Styringsgruppa har bestått av åtte ordførere, samt representanter fra fylkeskommunen og NTE. Gruppen har blitt ledet av fylkesrådsleder Anne Marit Mevassvik, og har hatt jevnlig arbeidsmøter fram til desember 2016. Arbeidsgruppen står samlet bak innholdet i de vedlagte dokumenter.

1.2. Videre framdriftsplan

Det er lagt opp til at overføringen av aksjene fra Fylkeskommunen til Kommunene skal skje med virkning fra 1. januar 2018. For å sikre tilstrekkelig tid for gjennomføring, må Fylkestinget i Nord-Trøndelag senest i april 2017 treffe endelig beslutning om gjennomføringen, herunder godkjenne endelige avtaler og tilhørende dokumenter (herunder instruks og retningslinjer).

For å sikre overholdelse av denne fristen, vil Fylkeskommunen be om at kommunene så snart som mulig og senest innen 20. mars 2017 treffer vedtak i respektive organer som aksepterer

vilkårene for overdragelsen av aksjene. Fylkestinget har videre bestemt at dersom den respektive kommune ikke har fremlagt vedtak om godkjenning innen 31. mars 2017, kan Nord-Trøndelag Fylkeskommune bestemme at den aktuelle kommunen ikke skal motta aksjer i NTE. Den aktuelle kommunens opprinnelige andel av aksjer i NTE skal i så tilfelle fordeles mellom de andre Kommunene i henhold til den vedtatte fordelingen av aksjer.

Dersom Kommunene vedtar avtalepakken innen de nevnte fristene, er det lagt opp til signering fra hver representant hos Kommunene i mai 2017, og signering fra Fylkeskommunen deretter.

2. Overordnet om eierstyringen i NTE

Den mest åpenbare forandringen ved overføringen av aksjene fra fylkeskommunen til kommunene, er at NTE skifter eier. NTE vil gå fra å ha én eier, Fylkeskommunen, til å ha mange mindre eiere, der ingen av eierne har en eierpost av en slik størrelse at det gir dem bestemmende innflytelse på selskapet.

Eierskapet i NTE vil være ny virksomhet for Kommunene. Kombinasjonen av at NTE er en av landets største produsenter og distributører av fornybar energi mv. og at energibransjen er en til dels komplisert bransje preget av en rivende utvikling, medfører at det å være eier i NTE vil være krevende både på kort, men ikke minst på lengre, sikt.

Det er viktig at Kommunene er innforstått med at eierskapet til NTE innebærer et stort ansvar og forpliktelser. For å ivareta dagens profesjonelle eierstyring av NTE, bør det etableres klare prinsipper for eierskapsutøvelsen. Eierstyringsmodellen som er valgt, er valgt ut ifra det perspektivet at Kommunene skal gis mulighet til å videreføre NTE som et ledende selskap innen energibransjen. Samtidig må Kommunene også gis mulighet til å håndtere og tilpasse seg endrede rammebetingelser for NTE og samfunnet for øvrig.

Mange av forpliktelsene eierskapet bringer med seg, kommer til uttrykk i de ulike dokumentene. Det må imidlertid legges til grunn at det både kan og vil oppstå situasjoner som det ikke er tatt høyde for i avtaleverket. Dersom slike situasjoner skulle oppstå, forplikter avtaleverket aksjonærene til å opptre lojalt og ansvarsfullt slik at man ikke risikerer at intensjonene og formålet med overføringen av aksjene ikke overholdes.

3. BETINGELSER FOR GJENNOMFØRINGEN AV OVERDRAGELSEN

3.1. Innledning

Overdragelsen innebærer en overføring av aksjene i NTE fra fylkeskommunen til Kommunene. En del betingelser må være oppfylt for at kommunen skal få aksjene overdratt til seg. Noen av de viktigste betingelsene gjelder begrensninger på hvem som kan eie aksjene og på utdeling og bruk av utbytte.

3.2. Eierbegrensninger

3.2.1. Eierbegrensninger

For å bevare eierskapet til NTE i den region som i dag tilsvarer Nord-Trøndelag fylke, er det satt som vilkår for overdragelsen av aksjene at Kommunene aksepterer en begrensning i omsetteligheten til de aksjene de får overført ("**Eksisterende Aksjer**"). Disse begrensningene innebærer blant annet at aksjene i NTE som Kommunene får overført til seg bare kan eies av og selges videre til de Kommunene og/eller selskapene som er heleid av Kommunene og som er hjemmehørende i den region som i dag tilsvarer Nord-Trøndelag fylke.

Uavhengig av disse begrensningene, kan NTEs generalforsamling, med aksjelovens til enhver tid gjeldende flertallskrav, beslutte gjennomført en emisjon eller kapitalforhøyelse, hvor nye aksjer kan tegnes og eies av også andre eiere enn Kommunene ("**Nye Aksjer**").

3.2.2. Forkjøpsrett

Ved enhver overdragelse av aksjer (både Eksisterende Aksjer og Nye Aksjer) fra en Aksjonær eller ved overdragelse av en tredjedel eller mer av aksjene/andelene (ved én samlet eller ved flere transaksjoner som til sammen representerer overdragelse av en tredjedel eller mer) i en aksjonær som eier aksjer (enten direkte eller indirekte) i NTE, har de øvrige Kommunene forkjøpsrett. Forkjøpsretten må gjøres gjeldende for alle aksjer som retten samtidig kan gjøres gjeldende for. Om forkjøpsretten utløses ved (slik direkte eller indirekte) overdragelse av aksjer/andeler i vedkommende aksjonær, må forkjøpsretten gjøres gjeldende for samtlige aksjer vedkommende Kommune eier i NTE og som kan omsettes til den som utøver forkjøpsretten. Dersom forkjøpsretten benyttes av to eller flere Kommuner, fordeles aksjene mellom dem i forhold til det antall aksjer den enkelte eier i selskapet fra før. Dersom det ikke er mulig å dele aksjene forholdsmessig, overtas den eller de overskytende aksjer etter loddtrekning. Utøvelse av forkjøpsretten skal, med mindre Kommunene blir enige om noe annet, følge aksjelovens prosedyre.

3.2.3. Medsalgsrett

Dersom en Kommune har til hensikt å selge eller overdra sine Eksisterende Aksjer, enten direkte eller indirekte gjennom avhendelse av aksjer/andeler i et selskap som på sin side (enten direkte eller indirekte) eier vedkommende aksjonærs aksjer i NTE, til en av de øvrige Kommunene, kan de øvrige Kommunene også kreve å få selge en like stor forholdsmessig andel av sine Eksisterende Aksjer til samme pris og på samme betingelser. Dersom erververen ikke er villig til å kjøpe de øvrige Kommunenes Eksisterende Aksjer også, skal det gjennomføres et forholdsmessig salg av de aktuelle Eksisterende Aksjer som er gjort gjenstand for medsalgsrett. Denne medsalgsretten gjelder ikke ved salg av Nye Aksjer.

3.3. Særskilt om utbytte fra NTE og selskapets egenkapital

3.3.1. Utbyttmodell

Det er bestemt at NTE årlig skal utbetale utbytte til aksjonærene innenfor rammene av gjeldende bestemmelser i aksjeloven og i overdragelsesavtalen, og at utbytte fra NTE, fra og med regnskapsåret 2017 (utbetalt i 2018) og for senere år, skal være basert på NTEs årsresultat. Første utbytte til kommunene vil komme fra og med regnskapsåret 2018 (utbetalt i 2019). Overdragelse av aksjene forutsetter at Kommunene forplikter seg til å forholde seg til den vedtatte utbyttestrategien (jf. punkt 9.2 i Overdragelsesavtalen) frem til og med 10 år etter overdragelsen av aksjene. Utbyttestrategien innebærer bl.a. at Kommunene ikke kan omgå de vedtatte utbyttebegrensningene ved å beslutte ekstraordinært uttak av utbytte.

Videre må Kommunene forplikte seg til å anvende utdelt utbytte etter følgende prinsipper:

- Utbyttemidlene forutsettes å inngå som del av hver enkelt kommunes virksomhet, de skal bare kunne benyttes til utviklingstiltak og forvaltes atskilt fra Kommunenes øvrige midler.
- Utbyttemidlene skal i henhold til dette legges over i kommunale/regionale næringsfond og/eller egne kommunale fond for samfunnsutvikling med definerte formål og vedtekter.
- Forvaltningen av utbyttemidlene skal følge Kommunenes eget finansregelverk i henhold til lov og forskrifter, og dessuten være i samsvar med regelverk om statsstøtte og andre EØS-rettslige begrensninger.

3.4. Erklæringer

Det er også et vilkår for overdragelse at Kommunene/Fylkeskommunen så snart som mulig signerer erklæringer om at de rettigheter NTE og dets datterselskaper har rett til å anlegge, etablere og/eller i forhold til allerede eksisterende anlegg mv. på/i kommunale eiendommer skal kunne videreføres av NTE og dets datterselskaper på de samme vilkår og betingelser som gjelder pr. dags dato.

Erklæringen følger som vedlegg 1 til Overdragelsesavtalen og inngår dermed som en del av avtalepakken som må aksepteres i forbindelse med overføringen.

3.5. Hva skjer dersom en kommune enten ikke aksepterer vilkårene for overdragelse eller bryter disse?

Dersom én eller flere av Kommunene ikke aksepterer vilkårene for overdragelsen av aksjene slik disse er fastsatt i vedtak fra Fylkestinget eller i tilhørende nevnte selskapsdokumentasjon (vedtekter, aksjonæravtaler, styreinstruks mv.), kan Fylkestinget bestemme at den aktuelle kommunen ikke skal motta aksjer i NTE.

Den aktuelle kommunens opprinnelige andel av aksjer i NTE skal i så tilfelle fordeles til de andre Kommunene etter deres relevante andel i henhold til den vedtatte fordelingen av aksjer.

4. Sentrale dokumenter

4.1. Kort om hoveddokumentene

Som ledd i overdragelsen av aksjene fra NTE til Kommunene, vil Kommunene måtte være part i flere hoveddokumenter. Dokumentene, med tillegg av diverse andre selskapsdokumenter m.v., utgjør én samlet pakke noe som innebærer at alle dokumentene må vedtas uten forbehold eller lignende av hver enkelt kommune for å få aksjene overført.

Hovedinnholdet i de viktigste dokumentene, utover det som allerede beskrevet, er som følger;

4.2. Overdragelsesavtale

Overdragelsesavtalen regulerer selve overdragelsen av aksjene i NTE fra Fylkeskommunen til Kommunene. Avtalen inneholder blant annet bestemmelser om betingelser for gjennomføring, beskrivelse av selve overdragelsen, forpliktelser etter gjennomføringen, omsetningsbegrensninger, konsekvenser av brudd på avtalen mv.

4.3. Aksjonæravtale

Aksjonæravtalen regulerer forholdet mellom Kommunene som aksjonærer i selskapet. Avtalen regulerer hvordan Kommunene skal styre og forvalte sine aksjer i NTE/NTE-konsernet fremover. Avtalen inneholder blant annet bestemmelser om stemmegivning på generalforsamling, omsetningsbegrensninger, ansvarsfordelingen mellom de sentrale organer mv.

4.4. Vedtekter

Selskapets vedtekter inneholder bestemmelser om grunnleggende forhold i selskapet. Visse bestemmelser er obligatoriske etter aksjeloven, men det er også anledning å regulere andre forhold i tillegg til dem loven foreskriver så lenge de ikke strider med ufravikelige rettsregler. Reglene er, innenfor lovens rammer, bindende for selskapet selv. Vedtektene skal registreres i Foretaksregisteret og er offentlige tilgjengelige. Eksempler på forhold som reguleres i tillegg til lovens minimumskrav er selskapets bedriftsforsamling, bestemmelser om erverv av aksjer (herunder forkjøpsrett) og styrets sammensetning.

4.5. Eier- og styringsorganer og eierstyringsdokumenter

4.5.1. Innledning

Det er vedtatt å etablere nye "eier- og styringsorgan" i forbindelse med overdragelsen av aksjene til Kommunene. Vurderingen av hvilke organer som skal opprettes har vært gjenstand for en grundig prosess, der styringsgruppen har kommet med innspill.

Det i denne forbindelse utarbeidet instruks og retningslinjer for å klargjøre og regulere ansvarsområdene og myndigheten i denne forbindelse.

Nedenfor gis en beskrivelse av de viktigste oppgavene til de ulike organene og de dokumentene som regulerer de enkeltes ansvarsområde og myndighet.

4.5.2. Eiermøtet

Eiermøtet skal fungere som et forum mellom aksjonærene. Formålet med Eiermøtet er utveksling av informasjon og synspunkter mellom Kommunene som aksjonærer og med NTE, samt koordinering av eierskapet i NTE. Eiermøtet skal også sørge for utarbeidelse av Eiermelding som skal utarbeides ved vesentlige endringer i de langsiktige føringer for NTE. Eiermøtet skal bestå av alle aksjonærene i NTE. Hver aksjonær kan møte med inntil tre representanter. Hver enkelt aksjonær (kommune) kan møte med ordfører, rådmann og en valgt politisk representant. Eiermøte skal som hovedregel arrangeres to ganger i året; ett vårmøte i forkant av ordinær generalforsamling i NTE og ett høstmøte. Det er bestemt at høstmøtet skal ha et faglig innhold relatert til NTEs virksomhet. Ytterligere eiermøter kan arrangeres ved behov. Retningslinjene for Eiermøtet beskriver nærmere Eiermøtets oppgaver, valg- og stemmeregler, og avholdelsen av disse mv.

4.5.3. Arbeidsutvalget

Arbeidsutvalget skal bestå av tre medlemmer som er valgt av Eiermøtet, som også velger hvem som skal være lederen av Arbeidsutvalget. Formålet med Arbeidsutvalget er at utvalget skal fungere som et sekretariat for Eiermøtet og derved sikre en forsvarlig gjennomføring av Eiermøtene. Dette innebærer at Arbeidsutvalget skal forberede Eiermøtene, herunder fastsette agendaen m.v.. Det er også forutsatt at lederen av Arbeidsutvalget skal fungere som Kommunenes kontaktperson med NTE. Instruks til Arbeidsutvalget klarlegger myndighet og ansvarsområdet til Arbeidsutvalget nærmere.

4.5.4. Valgkomitéen i NTE

Valgkomitéen skal blant annet avgi innstilling til bedriftsforsamlingen om valg av aksjonærvalgte styremedlemmer med varamedlemmer i NTE. Medlemmer i Arbeidsutvalget utgjør aksjonærenes kandidater til valgkomitéen i NTE. Lederen av Arbeidsutvalget er kandidat til ledervervet i valgkomitéen. Retningslinjene for komiteens arbeid beskriver nærmere valgkomiteens arbeidsoppgaver og myndighet.

Vurdering

Saksopplysningene gir en god beskrivelse av og begrunnelse for sakens innhold. Rådmannen har ingen ytterligere vurderinger.



Saksframlegg

Finansrapport 2016

| Utvalg | Utvalgssak | Møtedato |
|------------------------|------------|------------|
| Overhalla formannskap | 9/17 | 02.03.2017 |
| Overhalla kommunestyre | 9/17 | 13.03.2017 |

Rådmannens innstilling

Kommunestyret tar finansrapporten for 2016 til orientering.

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Overhalla formannskap - 02.03.2017

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 02.03.2017, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Saksopplysninger

I henhold til kommuneloven skal kommunestyret ha et reglement for finansforvaltningen. Reglementet utgjør en samlet oversikt over de rammer og begrensninger som gjelder, og underliggende fullmakter/ instruksjer/ rutiner skal hjemles i reglementet.

Overhalla kommunes finansreglement har bestemmelser om hvordan og når rådmannen skal rapportere tilbake til kommunestyret. Rapporteringen skal minimum foretas 2 ganger i løpet av året. I tillegg skal det ved årets slutt legges fram en årsrapport. Årsrapporten skal behandles før 1. mars i påfølgende år.

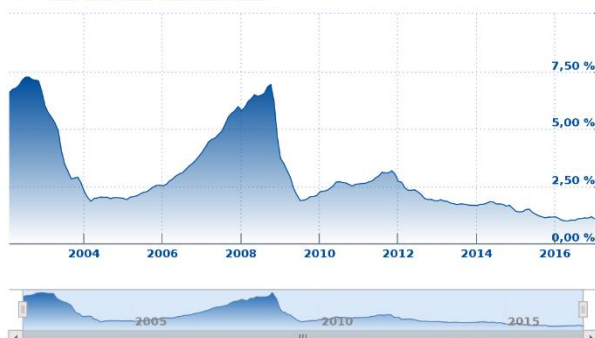
Vurdering

Forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål

Pr 31/12 2016 er den likviditetsmessige beholdningen 123 millioner kr, noe som er en økning på 66 millioner kr i forhold samme tidspunkt i 2015. Av beholdningen utgjør ca 45,7 millioner kr ubrukte lånemidler (eksterne lån som ikke er disponert). Kommunen har i 2016 hatt alle ledige likvidert plassert kontoer i bank.

| Likvider | 30.04.2016 | | 31.08.2016 | | 31.12.2016 | |
|---------------------------------------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
| | Mill NOK | % | Mill NOK | % | Mill NOK | % |
| Driftslikviditet | | | | | | |
| Innskudd hos hovedbankforbindelse | 68,4 | 100 | 136,2 | 100 | 123,3 | 100 |
| 1 mnd Nibor +1,05% (ny bankavtale 14) | | 1,88 % | | 1,93 % | | 2,10 % |
| Annen overskuddslikviditet | | | | | | |
| Innskudd hos hovedbankforbindelse | | | | | | |
| Innskudd i andre banker | | | | | | |
| Andelskapital i pengemarkedsfond | | | | | | |
| Avkastning siden 01.01.2016 | | | 477.000*) | | 1.820.202 | |
| Avkastning benchmark (ST1X) | | | | | | |
| *) ved utgangen av juli | | | | | | |

Fixing historikk - NIBOR3M - 2017/02/01
Zoom 1M 3M 6M YTD 1Å Alle



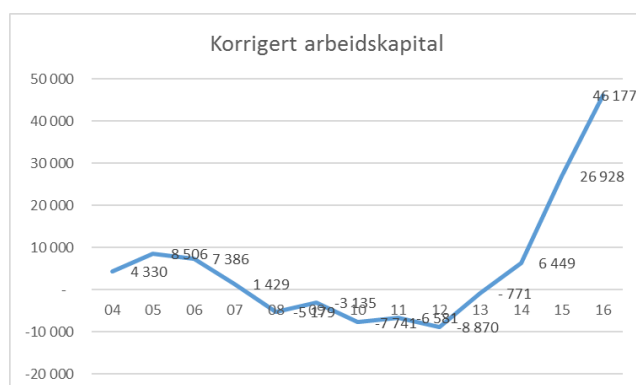
Avkastningen av kommunens likvider knyttes til 1 måneds NIBOR med et påslag på 1,05 %. Dette har gitt en forholdsmessig positiv uttelling når rentenivået har vært lavt.

Kommunens avkastning har i 2016 vært på ca 2 %.

Kommunens likviditet påvirkes på kort sikt i stor grad av framdrift i investeringsprosjekter. På lengre sikt påvirkes likviditeten vesentlig av regnskapsreglene for pensjonsføring, som har ført til at det over tid har bygd seg opp et betydelig avvik mellom betalte pensjonspremier og bokførte pensjonskostnader (premieavvik).

En har med andre ord betalt ut mer i pensjonspremie enn det som er utgiftsført av pensjonskostnader i driftsregnskapet, og dette avviket skal dekkes inn over kommende 7-årsperiode (fra 2015, 10 år tidligere). Dette er en langsiktig utfordring for de fleste av landets kommuner, og har medført en svekket likviditet i kommunene. Premieavviket er ved årsskiftet 2016/17 på 11,4 millioner.

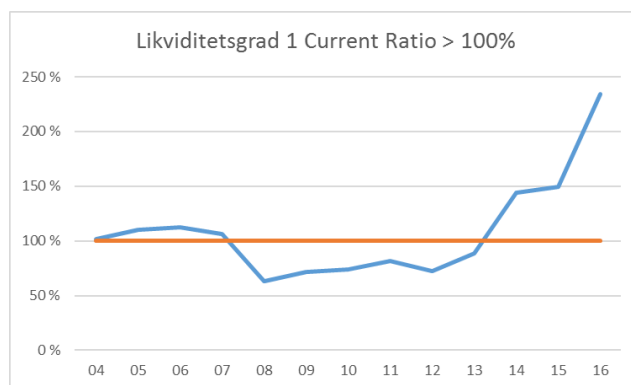
Utviklingen i arbeidskapitalen viser endringen i kommunens betalingsevne. Nøkkeltallet krever en nærmere analyse for å kunne si noe om den reelle betalingsevnen har blitt bedre eller



dårligere over en lengre periode. Arbeidskapital er differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld.

For å fremskaffe den reelle betalingsevnen har en korrigert omløpsmidlene og den kortsiktige gjelden for premieavvik, ubrukte lånemidler og bundne fond som er øremerkede midler er også holdt utenfor.

Korrigert arbeidskapital (i kr 1000) har i senere år hatt en positiv utvikling som er større en den økonomiske veksten. En kan konkludere med at likviditet er pr d.d god.



I tillegg til å gi uttrykk for likviditeten viser også utviklingen i arbeidskapital soliditeten i kommunens økonomi. Grafene viser hvordan utviklingen har vært og effekten av organisatoriske/ politiske grep som er foretatt.

Likviditetsgrad 1 er omløpsmidler i forhold til kortsiktig gjeld. Nøkkeltallet har hatt en fin økning fra 2012 og fram til 2016. Det anbefales at nøkkeltallet bør være over 100

%.

Forvaltning av kommunens gjeldsportefølje og øvrige finansieringsavtaler

Kommunens totale lånegjeld er ved utgangen av 2016 på kr 397 millioner. Det er gjennomført et låneopptak i Klp på kr 75 millioner med en treårig fastrenteavtale på 1,56 %.

Tre fastrenteavtaler i Kommunalbanken har i løpet av året utløp og ny er inngått. Dette har gitt en noe lavere rente.

Den totale gjelden fordeler seg med 23% flytende og 77 % fastrente. Bindingstiden for fastrenteavtalene utgår på forskjellige tidspunkt. I hht finansreglementet skal kommunen minimum ha 40 % av låneporteføljen knyttet til fast rente.

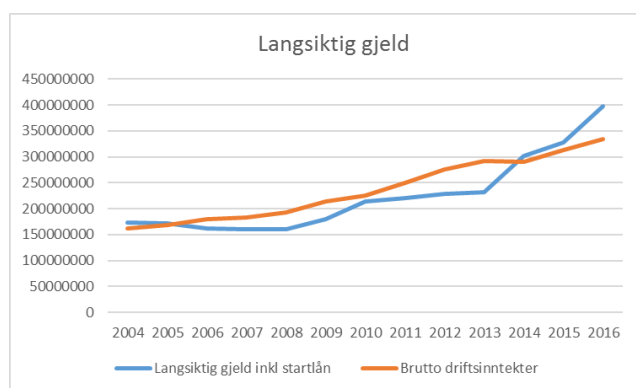
Med utgangspunkt i kommunestyrets vedtak betaler kommunen lovens minste tillatte avdrag.

Av kommunens totale gjeld utgjør 20 millioner startlån som i det vesentligste skal være selvfinansierende.

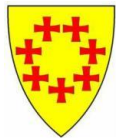
Låneporteføljen er fordelt på 20 lån i 3 forskjellige banker: Norges kommunalbank, Klp og Husbanken. Den flytende renten for 2. tertial mellom 1,5 og 1,8 %.

Samlet sett vurderer Rådmannen risikoen for renteendringer som får vesentlig betydning for kommunens økonomi på kort sikt som lav.

| | Nummer | Opprinnelig | 30.04.2016 | | 31.08.2016 | | 31.12.2016 | | Bindingstid | Type | Startdato | Innløsing |
|------------------------------|----------------|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------|------|------------|------------|
| | | | Restgjeld | Rente | Restgjeld | Rente | Restgjeld | Rente | | | | |
| NKB | 20 050 711 | 12,06 | 9,33 | 1,88 % | 9,16 | 1,88 % | 8,98 | 1,88 % | 15.12.2020 | Fast | 19.12.2005 | 15.12.2042 |
| NKB | 20 080 379 | 7,63 | 6,46 | 3,65 % | 6,46 | 3,65 % | 6,37 | 2,25 % | 23.12.2019 | Fast | 08.09.2008 | 08.03.2052 |
| NKB | 20 080 728 | 23,34 | 19,40 | 3,67 % | 19,11 | 3,67 % | 18,82 | 1,88 % | 23.12.2019 | Fast | 22.12.2008 | 22.06.2049 |
| NKB | 201 000 182 | 33,89 | 30,44 | 2,05 % | 30,44 | 2,05 % | 30,44 | 2,05 % | 24.03.2020 | Fast | 24.03.2010 | 26.03.2040 |
| NKB | 20 100 485 | 22,50 | 18,24 | 3,96 % | 18,24 | 3,96 % | 17,85 | 3,96 % | 07.09.2020 | Fast | 06.09.2010 | 06.09.2039 |
| NKB | 20 110 684 | 3,65 | 2,92 | 3,55 % | 2,82 | 3,55 % | 2,73 | 2,57 % | 15.12.2026 | Fast | 15.12.2011 | 15.12.2031 |
| NKB | 20 120 023 | 19,65 | 17,68 | 3,39 % | 17,44 | 3,39 % | 17,44 | 3,42 % | 13.01.2027 | Fast | 13.01.2012 | 15.01.2052 |
| NKB | 20 140 153 | 73,96 | 73,96 | 3,60 % | 73,96 | 3,60 % | 73,96 | 3,60 % | 20.03.2024 | Fast | 20.03.2014 | 20.03.2054 |
| NKB | 20 150 343 | 28,92 | 28,92 | 2,72 % | 28,92 | 2,72 % | 28,92 | 2,72 % | 16.07.2025 | Fast | 16.07.2015 | 16.07.2036 |
| Klp | 83 175 032 730 | 26,18 | 20,14 | 2,44 % | 20,14 | 2,44 % | 20,14 | 2,44 % | 15.04.2026 | Fast | 21.10.2014 | 15.04.2042 |
| Klp | 83 175 031 505 | 28,25 | 6,05 | 4,12 % | 6,05 | 4,12 % | 4,47 | 4,12 % | 01.03.2018 | Fast | 19.02.2009 | 19.02.2027 |
| Klp (Startlån) | 83 175 167 024 | Startlån | | | | | | 4,15 % | 21.04.2016 | Fast | 24.03.2006 | 06.02.2017 |
| Klp | 8317.54.58126 | 75,30 | | | 75,30 | 1,56 % | 75,30 | 1,56 % | 26.08.2019 | Fast | 24.08.2016 | 24.08.2046 |
| Sum lån med fastrente | | | 233,53 | 3,19 % | 308,03 | 3,05 % | 305,42 | 2,82 % | | | | |
| NKB | 20 070 562 | 6,04 | 4,61751 | 1,66 % | 4,62 | 1,75 % | 4,52 | 1,80 % | | Pt | 04.12.2007 | 06.03.2034 |
| Klp | 83 175 393 350 | 67,49 | 67,49 | 1,80 % | 67,49 | 1,80 % | 67,49 | 1,80 % | | Pt | 08.06.2015 | 08.06.2045 |
| Klp (Startlån) | 83 175 167 024 | | 3,98 | 3,44 % | 2,66 | 1,80 % | 1,33 | 1,80 % | | Pt | 24.03.2006 | 06.02.2017 |
| HB | 14633927/10 | 4,00 | 3,46 | 1,67 % | 3,46 | 1,51 % | 3,46 | 1,52 % | | Pt | 01.03.2012 | 01.04.2042 |
| HB | 14633927/20 | 7,00 | 7,00 | 1,67 % | 7,00 | 1,51 % | 7,00 | 1,52 % | | Pt | 10.01.2013 | 01.02.2043 |
| HB | 14 635 343 | 4,00 | 4,00 | 1,67 % | 4,00 | 1,51 % | 4,00 | 1,52 % | | Pt | 13.05.2014 | 01.06.2044 |
| HB | 14 635 343 | 2,00 | 2,00 | 1,67 % | 2,00 | 1,51 % | 2,00 | 1,52 % | | Pt | 11.11.2014 | 01.12.2044 |
| HB | 14 636 237 | 2,00 | 2,00 | 1,67 % | 2,00 | 1,51 % | 2,00 | 1,52 % | | Pt | 01.04.2015 | 01.05.2045 |
| Sum lån med p.t rente | | | 94,54 | 1,91 % | 93,22 | 1,62 % | 91,79 | 1,63 % | | | | |
| Total lånegjeld | | | 328,08 | | 401,25 | | 397,21 | | | | | |
| - herav startlån | | | 22,44 | | 21,11 | | 19,78 | | | | | |
| Fast | | | 71 % | | 77 % | | 77 % | | | | | |
| Flytende | | | 29 % | | 23 % | | 23 % | | | | | |



Kommunes har i løpet av senere år hatt en økning i langsiktig gjeld, men økningen har stort sett fulgt veksten i driftsinntektene. Driftsinntektene har vært høyere men ble endret seg fra 2014. Utviklingen vil vedvare, men økonomiplanen viser at en er forberedt på den økte gjeldsbelastningen i kommende 4 års periode.



Saksframlegg

Revidert finansreglement

| Utvalg | Utvalgssak | Møtedato |
|------------------------|------------|------------|
| Overhalla formannskap | 10/17 | 02.03.2017 |
| Overhalla kommunestyre | 10/17 | 13.03.2017 |

Rådmannens innstilling

Vedlagte utkast til revidert reglement for finansforvaltning for Overhalla kommune vedtas og erstatter tidligere reglement med virkning fra 01.01.2017.

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Overhalla formannskap - 02.03.2017

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 02.03.2017, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Dokumenter i saken

| Type | Dato | Tittel | Adressat |
|------|------------|--|-------------------------------|
| S | 28.01.2013 | Finansreglement for Overhalla kommune | |
| X | 28.01.2013 | finansreglementet | |
| I | 28.01.2013 | Uavhengig attestasjonsrapport om reglement for Overhalla kommune finansforvaltning | KomRev Trøndelag IKS |
| N | 15.07.2013 | Rutiner for finansforvaltning Overhalla kommune | Roger Hasselvold |
| N | 15.07.2013 | Sjekkliste for kontroll om finansreglementet følges | Roger Hasselvold |
| N | 15.07.2013 | Kontrollskjema plassering og finansiering | Roger Hasselvold |
| X | 05.06.2014 | Finansreglement kommunestyrets vedtak | |
| X | 06.12.2016 | Finansreglement | |
| S | 06.12.2016 | Revidert finansreglement | |
| X | 06.12.2016 | Rutine for finans- og gjeldsforvaltning Overhalla kommune | |
| X | 06.12.2016 | Sjekkliste - kontroll av oppfyllelse av finansreglement | |
| X | 06.12.2016 | Kontrollskjema plassering og finansiering | |
| I | 18.01.2017 | Attestasjonsrapport Finansreglement Overhalla kommune | KomRev Trøndelag IKS |
| I | 18.01.2017 | Attestasjon finansrutiner Overhalla kommune | KomRev Trøndelag IKS |
| I | 18.01.2017 | Revidert finansreglement Overhalla kommune | Krt - Steven Douglas Johansen |

Saksopplysninger

Overhalla kommunestyret vedtok i møte 05.03.2013 finansreglement for Overhalla kommune. Reglementet er hjemlet i kommuneloven §52 og Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finans- og gjeldsforvaltning. Kommunestyret gir selv regler for egen finansforvaltning innenfor rammene i lov og forskrift. Reglementet revideres minst en gang i hver kommunestyreperiode.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet fastsatte 2. november 2016 en endring i forskriftene. Det fastsatt tre endringer:

- Det er spesifisert at reglementet og rutinene skal omfatte kommunens refinansieringsrisiko ved opptak av lån.
- Administrasjonen skal i sin rapportering spesifikt opplyse om verdien av lån som forfaller og som må refinansieres innen 12 måneder.
- Begrepet finansforvaltning er erstattet med finans- og gjeldsforvaltning.

Endringen trer i kraft 1. januar 2017.

Reglementet skal vektlegge hensynet til forsvarlig økonomiforvaltning og hensynet til å kunne dekke sine løpende betalingsforpliktelser. Reglementet skal også inneholde bestemmelser som hindrer kommunen fra å ta vesentlig finansiell risiko i sin finansforvaltning. Det skal være kunnskap om finansforvaltning i kommunen som til enhver tid er tilstrekkelig for at finansforvaltningen kan utøves i tråd med vedtatt finansreglement for kommunen.

Rådmannen vil etter vedtak om delegert myndighet, forestå den løpende finansforvaltningen på vegne av kommunestyret, innenfor de rammer som kommunestyret vedtar.

Kommunestyret skal også påse at uavhengig instans med kunnskap om finansforvaltning vurderer om finansreglementet legger rammer for en finansforvaltning som er i tråd med kommunens regler og reglene i forskrift 2009-06-09 nr. 635. Vurderingen skal skje før reglementet vedtas i kommunestyret.

Kommunelovens § 76 angir at kommunestyret har det øverste tilsyn med den kommunale forvaltningen, herunder det øverste ansvaret for å føre tilsyn med at finansreglementet etterleves.

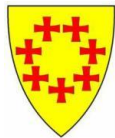
Vurdering

I den perioden vi har hatt finansreglement i Overhalla kommune har all plassering av ledig likviditet blitt foretatt som bankinnskudd.

I kommunens gjeldsportefølje varierer lånene mellom fast og flytende rente. Det er i dagens reglement krav om at minimum 40 % av alle innlån skal være knyttet til fastrenteavtaler. Dette foreslås videreført.

Utkastet til reglement og rutiner er forelagt KomRev Trøndelag for kvalitetssikring, jfr. pkt. 9.3. De konkluderer med at det fremlagte reglementet og rutinene for finansforvaltningen tilfredsstiller kommunelovens og forskriftenes krav.

Forslag til endringer i reglementet er merket med rød skrift.



Saksframlegg

Søknad om startlån til videreutlån og boligtilskudd til etablering og tilpasning 2017

| Utvalg | Utvalgssak | Møtedato |
|------------------------|------------|------------|
| Overhalla formannskap | 11/17 | 02.03.2017 |
| Overhalla kommunestyre | 11/17 | 13.03.2017 |

Rådmannens innstilling

1. Overhalla kommune søker om kr. 6 000 000 til videreutlån som startlånsmidler.
Rådmann gis fullmakt til å inngå avtale om opptak av lån med tilhørende betingelser.
2. Overhalla kommune søker om kr. 500 000 i boligtilskudd til etablering og kr. 250 000 i boligtilskudd til tilpasning.
3. Startlån forvaltes i samsvar med Forskrift om startlån fra Husbanken og tilskuddene forvaltes i tråd med Husbankens retningslinjer og prioriteringer for disse. I tillegg skal det vurderes om tidligere mislighold av krav overfor Overhalla kommune skal medføre at søknaden avslås.
4. Startlån behandles administrativt for beløp inntil kr. 600 000 og av formannskapet for beløp over dette.
5. Husbankens boligtilskudd behandles i samsvar med delegasjonsreglementet.
6. Endring av delegasjonsreglementet:
 - Kap III, formannskapetets myndighetsområde:
 - Nytt punkt under bokstav c:
 - pkt vii: Lov om Husbank av 29.05.2009 nr. 30, søknader om Startlån over kr 600.000.
 - Kap. V, rådmannens myndighetsområde:
 - Nytt punkt under bokstav d: Lov om Husbank av 29.05.2009 nr. 30, søknader om Startlån inntil kr. 600.000.

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Overhalla formannskap - 02.03.2017

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 02.03.2017, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Dokumenter i saken, ikke vedlagt

| Type | Dato | Tittel | Adressat |
|------|------------|--|---------------------|
| I | 15.12.2016 | Informasjonsbrev 2017 - Startlån - Tilskudd til etablering og tilskudd til tilpasning | Husbanken |
| U | 30.01.2017 | Søknad 2017 - Startlån - Tilskudd til etablering og tilskudd til tilpasning. Overhalla kommune | Husbanken |
| I | 30.01.2017 | Signert søknad om startlån/tilskudd | Overhalla Kommune - |
| S | 14.02.2017 | Søknad om startlån til videreutlån og boligtilskudd til etablering og tilpasning 2017 | |

Saksopplysninger

Startlån skal forvaltes etter forskrift om startlån fra Husbanken. I tillegg kan kommunen ha egen forskrift i tråd med Husbankens forskrift.

Startlån skal bidra til at personer med langvarige boligfinansierings problemer kan skaffe seg en egnet bolig og beholde den. Startlån kan gis til personer som ikke får lån eller tilstrekkelig lånebeløp i ordinære kredittinstitusjoner. Startlån skal tildeles etter en behovsprøving.

Det skal vurderes om det er langvarig problem med å finansiere eid bolig og om søker har benyttet muligheten til sparing innenfor økonomiske muligheter inntekter og utgifter gir Søker må ha betjeningsevne over tid og fortsatt ha midler til livsopphold.

Uavhengig av forannevnte vurderinger, kan startlån gis til barnefamilier, familier med sosiale og helsemessige utfordringer, eller husstander som har problem med å dekke boutgifter.

Refinansiering med startlån kan bidra til at familien blir boende i boligen.

Startlån kan også gis for å bidra til bedre utnyttelse av kommunalt disponerte boliger. Gi leietaker mulighet til å kjøpe egen bolig.

Lånet kan brukes til:

- Kjøp av bolig
- Bygge bolig
- Bli boende i boligen:
- utbedring og tilpasning
- refinansiering av dyre lån

I årets informasjonsbrev fra Husbanken er det innført ny kategori «Sosiale forhold» som gir unntak for sparekravet for barnefamilier og familier med sosiale og helsemessige utfordringer. Disse kan nå få startlån.

Unge i etableringsfasen uten egenkapital er fortsatt ikke i målgruppen for startlån.

Boligtilskudd til etablering.

Boligtilskudd til etablering sammen med startlån skal bidra til egen bolig for de mest vanskeligstilte. Prioriterte grupper vil være personer i kommunal bolig, spesielt flyktninger med mulighet for stabil inntekt. Personer med lav men stabil og forutsigbar inntekt, men som ikke har sparemulighet.

Tilskuddet gis til kommuner med de største utfordringene innen boligforvaltning.

Boligtilskudd til tilpasning.

Tilskuddet skal bidra til at personer med behov for tilpasset bolig får nødvendig finansiering. Det skal også bidra til å øke tilgjengeligheten i boligmassen.

Ved tildeling gjelder disse prioriteringene i 2017:

1. Familier med barn med funksjonshemming og har behov for tilpasning av boligen.
2. Husstander med behov for tilpasning og svak økonomi
3. Husstander med behov for tilpasning og normal/god økonomi
4. Husstander som ønsker å tilrettelegge for fremtidige behov for tilpasning

Vurdering

Startlånsordningen var mye brukt i Overhalla kommune helt til ordningen fikk endret forskrift med virkning fra 2015. Da var unge i etableringsfasen som manglet egenkapital ut av målgruppen. Det er de fortsatt, men nå kan barnefamilier igjen søke på startlån.

Etter at bankene skjerpet kravet til egenkapital, ble startlån brukt til det. Veldig få unge har egenkapital og må låne eller finne alternativ finansiering.

Når startlån igjen kan gis til unge, riktig nok med barn, vil det bidra til egen bolig i et presset boligmarked. For kommunen som tilrettelegger av boligtomter og for utbyggere som ønsker å møte denne gruppen, vil slik finansiering igjen være en god løsning.

Samtidig skal startlån brukes i hht forskriften forøvrig, etter behovsprøving og øvrige vurderinger.

Startlån skal uansett ikke innvilges dersom betjeningsevne over tid og pantesikkerhet ikke er tilfredsstillende. Dette kan tilpasses ved økt nedbetalingstid og boligtilskudd i tillegg til lån. Det bør likevel være innenfor kommunens lånevilkår overfor Husbanken.

Saksbehandling

Startlån behandles i hht kommunens delegasjonsreglement med intern delegasjon i administrasjonen fra rådmann til teknisk sjef. I delegasjonsreglementet er det p.t. ingen beløpsgrense på startlån, mens det i økonomireglementet har vært følgende retningslinjer:

Teknisk sjef kan innvilge startlån på inntil kr 400 000 pr lånesøker.

Tilbakebetalingsevne skal dokumenteres.

Ved tidligere mislighold av krav overfor Overhalla kommune skal søknaden normalt avslås.

Startlån bør fortsatt behandles som angitt i delegasjonsreglementet, men med gitt beløpsgrense og med politisk behandling for startlån over denne grensen. I særskilte tilfeller kan rådmannen i samsvar med delegasjonsreglementet også unnlate å benytte seg av delegert myndighet, og dermed legge fram sak til politisk behandling.

Kriterier om dokumentert tilbakebetalingsevne er med i husbankens forskrift, mens avslag på grunn av tidligere mislighold av krav overfor Overhalla kommune vil ivareta kommunens låneforvaltning slik at tap på lån kan unngås mest mulig.

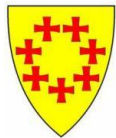
Beløpsgrensen foreslås økt til kr 600 000 for saker som behandles etter delegasjonsreglementet. Dette på grunn av prisøkning på boliger/nybygg, og for å skille på kurante og vanskelige/økonomisk usikre saker som bør behandles politisk.

Rådmannen anbefaler at delegasjonsreglementet revideres i hht dette.

Boligtilskudd til tilpasning og etablering behandles i hht gjeldende delegasjonsreglement med delegasjon fra rådmann til teknisk sjef.

Tilskuddene tildeles i hht Husbankens retningslinjer og anbefalinger. For tilpasning er det gitt prioriteringsliste og ved etablering er det viktig å se startlån og tilskudd i sammenheng.

Kommuner som tilbyr startlån og tilskudd skal kunngjøre ordningene for å gjøre de bedre kjent.



Saksframlegg

Økonomireglement

| Utvalg | Utvalgssak | Møtedato |
|------------------------|------------|------------|
| Overhalla formannskap | 12/17 | 02.03.2017 |
| Overhalla kommunestyre | 12/17 | 13.03.2017 |

Rådmannens innstilling

1. Økonomireglement for Overhalla kommune vedtas.
2. Rådmannen gis fullmakt å gjennomføre ikke prinsipielle endringer av reglementet.
3. Reglementet revideres minimum hvert 4. år og forøvrig etter behov.

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Overhalla formannskap - 02.03.2017

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 02.03.2017, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Vedlegg: Revidert økonomireglement.

Saksopplysninger

Økonomireglementet skal beskrive hovedreglene for den økonomiske styring av kommunens virksomhet. Det skal klargjøre den økonomiske ansvarsfordelingen mellom politiske og administrative nivå. Det beskriver rettigheter og plikter som gjelder bruk, endringer og oppfølging av budsjettet, og delegering av myndighet.

Dersom det vedtatts endringer i de lover/forskrifter som det i dette reglement er henvist til, gjelder de siste vedtatte/aktuelle oppdateringer.

Reglementet skal sikre rasjonell saksbehandling og koordinering.

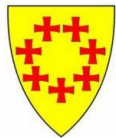
Økonomireglementet vedtas av kommunestyret minimum hvert 4. år. Dagens reglement ble vedtatt av kommunestyret 10. februar 2014.

Vurdering

Rådmannen ser det som en nødvendig del av kommunens økonomiske internkontroll å ha et slikt reglement.

Reglementet danner et grunnlag for en systematisk oppbygning av rutinebeskrivelser som definerer ansvar og hvordan oppgaver skal kunne utføres effektivt, men med kvalitet.

Det vises for øvrig til vedlagt forslag til reglement.



Saksframlegg

Utvidelse av Ranemsletta barnehage - forprosjekt.

| Utvalg | Utvalgssak | Møtedato |
|------------------------|------------|------------|
| Overhalla formannskap | 14/17 | 02.03.2017 |
| Overhalla kommunestyre | 13/17 | 13.03.2017 |

Rådmannens innstilling

1. Rådmannen gis fullmakt til å gjennomføre forprosjekt for utvidelse av Ranemsletta barnehage for å øke kapasiteten fra 80 til 130 plasser.
2. Forprosjekt gjennomføres innenfor en kostnadsramme på kr 500 000 inkl mva.
3. Kommunestyret får fremlagt forslag til utbyggingsvedtak når forprosjektet har avklart de nødvendige forhold i saken.
4. Fremtidsrettede miljøvennlige energiløsninger innarbeides i forprosjektet i tråd med kommunens klima- og miljøplan.
5. Det rapporteres til formannskap om utviklingen av forprosjektet i tråd med delegasjonsreglementet.

Hjemmel for vedtaket er: Lov om barnehager og tilhørende forskrifter.

Behandling i Overhalla formannskap - 02.03.2017

Behandlet.

Innstilling Vedtak i Overhalla formannskap - 02.03.2017, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Saksopplysninger

Som en midlertidig løsning har lokaler i Barlia de siste årene blitt brukt for å dekke behovet for plasser for mange barn tilhørende Skage og Ranem skolekrets.

Når nye Skage barnehage vil stå ferdig sommeren 2017, vil alle barn med rett til barnehageplass tilhørende Skage kunne få plass i denne barnehagen.

Etter midlertidige løsninger i Barlia og i andre lokaler i mange år, er det nå ønskelig å forsøke å avklare en mer permanent løsning. I årsbudsjettet 2017 ble det som et ledd i dette vedtatt en utvidelse av Ranemsletta barnehage. Det var da vurdert en mindre utbygging med i hovedsak omgjøring av eksisterende lager-/sovevognarealer til leke- og oppholdsareal og tilbygg med ny sovevogn-avdeling. Dette var kostnadsberegnet til 3 mill kr.

I den videre prosessen med konkretisering av en utbygging ved Ranemsletta barnehage, er rådmannen nå kommet til den konklusjon at vi nå bør ta sikte å få til en framtidrettet og mer langsiktig løsning for Ranemsområdet. I dette ligger da at Ranemsletta barnehage foreslås utvidet fra 80 til 130 plasser. Etter en utbygging (fra og med høsten 2019) skal det da ikke lenger være behov for den midlertidige løsningen med barnehagedrift i Barlia.

Det foreslås nå igangsatt et forprosjekt som skal avklare og konkretisere nødvendig utbygging av Ranemsletta barnehage. Et forprosjekt vil innebære en anskaffelse av en rådgiver for å bistå i planleggingen med ombygging og tilbygg samt vurderinger utomhus. Forslag til utbyggingsvedtak fremmes når forprosjektet har avklart løsninger og økonomiske rammer.

Vurdering

Ut fra de barnetallene vi nå har, er det lagt opp til at det fra høsten 2017 kun blir tilbud for barn under 3 år i Moamarka barnehage avd. Barlia. For barn over 3 år skal det etter våre beregninger bli plass i Ranemsletta barnehage, Moamarka barnehage avd. Øysletta eller Gammelstua barnehage. Imidlertid er dette en marginal og lite hensiktsmessig løsning på sikt.

Hvis lokalene i Barlia permanent skal brukes til permanent barnehagedrift, må det gjøres vesentlige endringer. Ut fra en driftsmessig vurdering bør kommunen utvikle robuste enheter der vi klarer å oppnå rasjonell drift og samtidig utvikle et så godt og helhetlig pedagogisk tilbud som mulig. Med dette som utgangspunkt foreslår rådmannen nå å utvide kapasiteten i Ranemsletta barnehage fra 80 til 130 plasser. Det forutsettes da at Moamarka barnehage avd. Øysletta fortsatt har ca 20 plasser og Gammelstua (privat) 30 plasser. Totalt vil Ranemsletta og tidligere Øysletta skolekretser da ha 180 plasser etter utbygging av Ranemsletta barnehage. Dette vil være 40 plasser mer enn nye Skage barnehage vil få.

Oversikt over barn født sortert etter opprinnelig Ranem skolekrets og Øysletta skolekrets:

| | 2016 | 2015 | 2014 | 2013 | 2012 |
|----------------|------|------|------|-------------|------|
| Ranem krets | 25 | 20 | 13 | 23 | 23 |
| Øysletta krets | 6 | 6 | 8 | 7 | 6 |
| Sum | 31 | 26 | 21 | 30 | 29 |
| | | | | Sum årskull | 137 |

Vi ser at 2014-kullet er atypisk for Ranem krets og det er derfor viktig å ha ny løsning på plass i

løpet av de 2 neste årene.

SSB har ulike prognosemodeller for befolkningsutviklingen fram mot 2040. Standardmodellen med middels vekst viser for Overhalla samlet et relativt stabilt antall barn i barnehagealder fram til 2030, før det vil øke vesentlig mot 2040. Modeller med høy nettoinnvandring og høy vekst viser naturlig nok raskere og sterkere vekst, hvor modellen med høy vekst representerer nærmere 40 % økning (100 barn) i antall barn i barnehagealder i 2040. Prognoser er alltid usikre, og rådmannens forslag om å utvide Ranemsletta barnehage med 50 plasser tar utgangspunkt i å forsøke å finne en løsning som bør kunne være tilstrekkelig fram mot 2030. En kan si det slik at det blir en avveining mellom kostnader knyttet til utbygging av ubrukt kapasitet og sannsynlighet/risiko for å bygge for stort/lite. Totalt sett vil det også være muligheter for å tilpasse kapasitet i øvrige barnehager i områder.

En økning med 50 barn vil kreve en kombinasjon av tilbygg og ombygging av eksisterende bygg. Det er på dette tidspunktet svært vanskelig å gi et presist kostnadsanslag. Inntil videre kan det anslås ca. 300 m² nybygg pluss soveavdeling og ombygging, samt utomhusarbeider. Dette kan bli i størrelsesorden opp mot 12-16 mill. kr. Det er imidlertid viktig å påpeke at man bør etterstrebe de langsiktige gode løsningene fremfor å etterstrebe de marginalt rimeligere løsningene som gir dårligere forutsetninger for trivsel, drift og levetid på løsningene.

Ranemsletta barnehage har i dag passivhus standard (lysegrønt A energimerke) og hovedoppvarmingskilde gjennom luft/vann varmepumpe. Siden bygget sto ferdig har det vært en voldsom utvikling innenfor fornybare oppvarmingsmetoder. Det vil derfor nå være naturlig å tenke at man oppgraderer bygget til energimerke mørk grønn A gjennom å ta i bruk fornybare energikilder som sol, jordvarme m.fl. Muligheter for dette må vurderes i forprosjektet.

I tillegg til en utbygging må romløsningene i eksisterende bygg endres noe for å få til funksjonelle løsninger. Dette innebærer at man også må justere de tekniske installasjonene i eksisterende bygg.

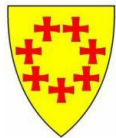
Nødvendig geotekniske vurderinger må avklares i forprosjektet og tidligere geotekniske avklaringer må eventuelt suppleres dersom det viser seg nødvendig.

Et forprosjekt vil starte med en anskaffelse av en rådgiver som kan bistå i de videre sonderingene knyttet til romløsninger, utomhus, tekniske anlegg kalkyler og geotekniske vurderinger. Det er naturlig å tenke et forprosjekt i to etapper der etappe 1 går på å finne løsninger og kostnader som danner grunnlag for et utbyggingsvedtak. Etappe 2 går på å utarbeide et konkurransegrunnlag.

Utbyggingen bør være gjennomført til barnehageårets start høsten 2019, noe som gjør at tiden er svært knapp for de videre arbeidene.

Miljømessig vurdering

Med en oppgradering til energimerke mørkegrønn A innebærer det i større grad bruk av fornybare kilder og vil direkte virke inn på klimautslipp.



Saksframlegg

Kontrollutvalgets årsrapport 2016

| Utvalg | Utvalgssak | Møtedato |
|------------------------|------------|------------|
| Overhalla kommunestyre | 14/17 | 13.03.2017 |

Kontrollutvalgets innstilling

Kommunestyret tar «Kontrollutvalgets årsrapport 2016» til orientering.

Dokumenter i saken

| Type | Dato | Tittel | Adressat |
|------|------------|---|------------------------------|
| I | 21.02.2017 | Oversendelse av dokumenter fra kontrollutvalget | Komsek - Paul Ivar Stenstuen |

Vedlegg:

1. Saksprotokoll 008-17 – Årsrapport 2017
2. Årsrapport 2017

Saksopplysninger

Årsrapporten ble vedtatt i kontrollutvalget den 16.2.17 og kontrollutvalgets innstilling fremmes i saken.