Overhalla kommune
- positiv, frisk og framsynt

Rapportering: Tertialrapport 2 - 2018

Enhetsleder rapporterer pr tiltak innenfor sin enhet:

Du er her: Overhalla kommune > Virksomhetsplaner > 2018 > Tertialrapport 2

Bo- og miljotjenesten : 2.1.1 Miljøriktig drift

Mål: Bo-og miljøtjenestens ansatte har fokus på miljø.

Resultat: venter på montering av ladestasjon i disse dager. Når dette er i orden vil tjenesten kun benytte el bil.
Fortsatt fokus på energisparing og minst mulig bruk av engangsmateriell.

Bo- og miljotjenesten : 2.1.2 Folkehelse og friskliv

Mål: Bo-og miljøtjenesten bidrar til at brukere av tjenestene gies muligheter til god folkehelse

Resultat: - Ernæringskartlegging er ajour
- Brukerne har fått nyte godt av fint vær vår/sommer. Det er i stor grad blitt tilrettelagt for uteaktivitet. Aktivitet gjennomføres jamf dagsplaner, samt blir tatt på "sparket" når det er anledning til det.

Bo- og miljotjenesten : 2.2.1 Gode pasientforløp

Mål: Bo-og miljøtjenesten har gode pasientforløp. Brukeren får riktig hjelp til riktig tid og riktig sted.

Resultat: Fortløpende kartlegging av den enkeltes behov. Vedtak følges opp kontinuerlig. Flere brukere har ett stadig økende behov for mer tjenester pga alder og sykdom. De trenger tettere oppfølging enn tidligere.

Bo- og miljotjenesten : 2.2.2 Faglig kvalitet

Mål: Bo-og miljøtjenesten har individuelt tilpassede tjenester som oppfyller kvalitetskravene i gjeldende lover og forskrifter

Resultat: -Oppstart ny gruppe "mitt livs ABC"
-Fortsatt deltagelse i "velferdsteknologiens ABC"
- 16avvik i profil. 9 stk menneskelig svikt, hvor det meste går på legemiddelhåndtering. 3 stk mangel på personell. 1 stk mangelfulle rutiner. 3 stk uforutsette hendelser, fall.

Bo- og miljotjenesten : 2.2.3 Brukermedvirkning

Mål: Innbyggerne får lett tilgang til informasjon om kommunale tjenester
Brukere/pårørende/verge i tjenesten har påvirkning på sine tjenester

Resultat: Nå er det stort fokus på bygging av nye omsorgsboliger for brukerne av våre tjenester. Pårørendegruppen stiller med en representant som aktivt deltar opp mot arbeidsgruppen. Denne gir fortløpende informasjon til medlemmene. Rådmann og fagsjef har også deltatt i pårørendemøte.

Bo- og miljotjenesten : 2.3.1 arbeidsmiljø

Mål: Bo-og miljøtjenesten har ansatte som opplever trivsel og arbeidsglede. Tjenesten har løsningsorienterte ansatte, med ett felles ansvar for å oppnå/bevare godt arbeidsmiljø

Resultat: Sykefravær hittil i år:7,78. Har gått noe ned siden 1. tertial. Har stort fokus på nærvær. Ansatte som kan være noe i arbeid til tross for sykemelding, er delvis eller helt tilstede. Har prøvd ut at de er tilstede jamf turnus, men gjør andre oppgaver eller at de kan bruke lengre tid på oppgaver. Det er stor mulighet for tilrettelegging av oppgaver i tjenesten slik at en kan bruke sin restarbeidsevne.
Har fått en god del nye medarbeidere i personalgruppen i denne perioden. F

Bo- og miljotjenesten : 2.3.2 Kompetanse

Mål: Bo-og miljøtjenesten har kompetente og oppdaterte medarbeidere

Resultat: Oppstart ny gruppe "mitt livs ABC"
4 ansatte har fått 4-dagers tegnspråkopplæring ved Signo kompetansesenter.
Avsatt fagdager i november med fokus på dokumentasjon.

Bo- og miljotjenesten : 2.3.3 organisering og ledelse

Mål: Har en tydelig og strukturert organisering i tjenesten,gjennom bruk av gode verktøy for planlegging og oppfølging.
Stort fokus på nærledelse

Resultat: * møter gjennomført etter fastlagt plan.
* er i gang med medarbeidersamtaler. Alle skal være gjennomført innen utgangen av november
* gjennomført budsjettsamtaler med økonomiavdeling.Slik det ser ut i dag vil budsjettet være i balanse ved utgangen av 2018. Overforbruk på enkelte poster, underforbruk på andre.

Bo- og miljotjenesten : 2.4.1 økonomistyring

Mål: Bo- og miljøtjenesten har god kontroll på ressursbruk i forhold til budsjett og økonomiplan

Resultat: Slik det ser ut i dag vil budsjett ved utgangen av året gå i balanse. Har overforbruk på flere lønnsposter, underforbruk på andreposter. Dette skal jobbes med under budsjettplanlegging for 2019

Bo- og miljotjenesten : 2.5.1 Endringsprosesser og prosjekter

Mål: Bo og miljøtjenesten jobber kontinuerlig for å bedre kvalitet og tjenestetilbudet til innbyggerne i Overhalla kommune

Resultat: - Fagdager for alle ansatte hvor tema er dokumentasjon er planlagt til 13& 14 oktober.
-Det er blitt montert e-lås til brukere som er tildelt trygghetsalarm. Bevegelsesalarm er også tatt i bruk, men er fortsatt under bearbeiding.Hvordan utnytte velferdsteknologi i nye omsorgsboliger er daglig tema. Pr i dag jobbes det aktivt med planløsning i nye omsorgsboliger

Helse og familie : 2.1.1 Miljøriktig drift

Mål: Ansatte innen Helse og familie er miljøbevisste

Resultat: Hittil i år kjørt 14029 km. med 2 el-biler innen Rus- og psykisk helsetj. I tillegg mye bruk av felles el-biler til turer i distriktet og diesel til lengre turer
Jobbe mot å skaffe el-bil med lengre rekkevidde

Helse og familie : 2.1.2 Folkehelse og friskliv

Mål: Alle tjenesteområdene innen Helse og familie bidrar aktivt til god folkehelse ved å formidle kunnskap om et sunt kosthold og en sunn livsstil til alle aldersgrupper
1. Alle nyoppdagede diabetespasienter har tilbud om opplæring i kosthold og livsstilsendring. Alle diabetespasienter som starter insulinbehandling har tilbud om informasjon og opplæring hos diabetessykepleier.
2. Overhalla Storkjøkken skal ha økologisk matproduksjon min. 50%, dvs. DEBIO sølvmerke
3. Overhalla kommune har frisklivs-, samt lærings- og mestringstilbud til utsatte grupper, enten lokalt eller i samarbeid med øvrige MNS-kommuner
4. Barn og unge er trygge og har god psykisk helse
5. Hjemmeboende eldre har tilbud om trening tilpasset sitt funksjonsnivå

Resultat: Poliklinikk for diabetespasienter ukentlig. Fra august kommet i gang igjen med faste tider for lungesykepleier
Friskliv og mestring: Avholdt DU- og KIB-kurs og BraMat-kurs. Resept-gruppe (trening) 2 ggr. pr år. Bra oppslutning til kursene/gruppene.
Fysioterapitj. har 1. halvår gjennomført 5 ukentlige treningsgrupper for eldre og er startet opp høstens/vinterens grupper - svært populært med god deltakelse
Kjøkkentjenesten opprettholder sin 50% økologiske matproduksjon.

Helse og familie : 2.2.1 Koordinerende enhet (KE)

Mål: Gjennomføre opplæring for koordinatorer
Økt aktivitet på SAMPRO
God og tilgjengeløig informasjon til publikum

Resultat: Gjennomført koordinatorskole med foreleser fra NORD universitet. Bra oppslutning, men fortsatt flest fra helsesektoren. Gjennomført Workshop i SAMPRO
Avviklet 5 møter i KE og deltatt på nettverkssamling i regi av fagrådet for tjenesteavtale 2

Helse og familie : 2.2.2 Gode pasientforløp

Mål: 1.Pasienter/brukere av tjenester innen Helse og familie har gode pasientforløp, der de mottar rett hjelp, til rett tid og på rett sted
2.Hensiktsmessig samarbeid med spesialisthelsetjenesten, rehabiliteringsinstitusjoner, leger og fysioterapeuter med driftsavtaler, samt kommunens øvrige helse- og omsorgstjenester

Resultat: Brukt 185 døgn ved Namdal Rehabilitering, inkl. 90 ubenyttede døgn (ny praksis ved N.R.)fram til ferien. Etter ferien fylt opp alle disponible døgn.
Ventelistestatistikk privatpraktiserende fysioterapeuter: Til sammen 7 på venteliste (derav 6 ventet lengre enn max. ventetid) Av disse er ingen 1.prioritet, 2. prioritet (akutt skade, sykdom, lidelse)1 på venteliste. 3. og 4. prioritet ((begynnende funksjonstap og kronikergruppen) til sammen 6 på venteliste.
Ingen på venteliste for kommunal fysioterapi.
Gjennomfører månedlige brukerrelaterte møter mellom fastleger og fysioterapeuter, oppleves nyttig fra alle parter

Helse og familie : 2.2.3 Faglig kvalitet

Mål: Helse og familie har individuelt tilpassede tjenester som oppfyller kvalitetskravene i gjeldenede lover og forskrifter

Resultat: (Tiltaket ikke kommentert)

Helse og familie : 2.2.4 Brukermedvirkning

Mål: 1.Alle tjenester innen helse og familie er individuelt tilpasset
Brukere og pårørende har påvirkning på tjenestene og skal føle at de blir tatt på alvor
2. Innbyggerne skal enkelt finne informasjon om kommunale tjenester
3. Digitalisering

Resultat: Innen Rus- og psykisk helsetj. benyttes Feedbackinformerte tjenester (FIT) for å innhente tilbakemelding fra brukere. Det jobbes videre for å systematisere bruken av verktøyet.
Innført Helserespons på nett (kommunens hjemmeside)i tillegg til APP - gir mulighet for time- og reseptbestilling, samt komme med forespørsler
Oppdatert informasjon på hjemmesiden

Helse og familie : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: TRIVSEL
Ansatte i Helse og familie har et godt arbeidsmiljø, preget av humor og positivitet
LØSNINGSFOKUS
Ansatte har innsikt i kommunens og enhetens fokus og målsetting
Helse og familie har løsningsfokuserte ansatte som samarbeider på tvers av fag og profesjon for å oppnå best mulig resultat for den enkelte bruker
Ansatte innen Helse og familie har medinnflytelse og medansvar for utvikling av eget arbeidsmiljø
SYKEFRAVÆR
Øke nærvær

Resultat: Gjennomført fagdag med bl.a. stressmestring som tema
Sykefravær pr. 31.august 7,38%. Sykefravær sist i perioden høyere enn ellers (10,6%) - fulgt opp iht. IA-avtale.
Gjennomført medarbeidersamtaler

Helse og familie : 2.3.2 Kompetanse

Mål: Helse og familie har kompetente og oppdaterte medarbeidere

Resultat: Rekruttert iht til bemanningsplan/utdanningskrav. Rekruttert lungesykepleier på legekontoret
En ansatt deltar på ABC opplæring innen velferdsteknologi og en ansatt skal skolere seg innen Depresjonsmestring for ungdom.
Bra deltakelse på relevante kurs, e-læring og nettverk.
Tilsatt lærling innen institusjonskokkfaget.

Helse og familie : 2.3.3 Organisering og ledelse

Mål: Helse og familie har en godt organisert tjeneste på alle områder.
Stort fokus på nærledelse

Resultat: Fulgt opp iht. plan
Leder økt tilstedeværelse i møter eller andre treffpunkt.

Helse og familie : 2.4.1 Økonomistyring

Mål: Helse og familie har god kontroll på ressursbruk i forhold til budsjett og økonomiplan

Resultat: Gjennomført budsjettoppfølging i samarbeid med økonomiavd.
Regnskapsprognose for året viser et overforbruk innenfor legetjenester med ca 500.000. Ca 200.000 av overforbruket forventes å kunne bli inndekket med vakanser og besparelser innenfor andre tjenester.

Helse og familie : 2.5.1 Endringsprosesser og prosjekter

Mål: Helse og familie skal videreutvikle sine tjenester ved aktivt gå inn for å delta i utviklingsarbeid både internt og via landsdekkende prosjekter

Resultat: - Utviklingsprogram ved rus- og psykisk helsetj. og helsestasjons- og skolehelsetj. er i gang, hatt 2 samlinger og planlagt dobbelt-samling i nov. Siste samling i januar 2019
- Tilsatt koordinator psykisk helse for barn og unge, startet 1. sept. Utarbeidet prosjektplan og årshjul for denne.
- 20% stilling i BTI-arbeidet vurderes ønskelig nå når vi går over i implementeringsfasen for fullt. Det er søkt tilskuddsmidler til finansiering av stillingen og til kompetansehevende tiltak
- Mottatt kr. 250 000,- i barnefattigdomsmidler som skal gå til utstyrssentral. Det jobbes videre med gjennomføringen
- Rehabiliteringsplan: Hoveddokumentet er tilnærmet ferdig. Gjenstår noe arbeid med handlingsplanen.
- Deltar i dokumentasjonsprosjektet.

Hjemmetjenester : 2.1.1 Miljøriktig drift

Mål: Hjemmetjenestens ansatte har fokus på miljø

Resultat: Antall kjørte km totalt 2. tertial: 37078 km
El-29546 km
Drivstoff:7532 km
Drivstoffforbruk- 516,84 l med diesel. Gjennomsnitt drivstoff forbruk med el og drivstoff= 0,14 l per mil.
Venter tjenestebiler til hjemmehjelpere i løpet av september.

Hjemmetjenester : 2.1.2 Folkehelse og friskliv

Mål: Hjemmetjenesten i Overhalla bidrar til at brukere av tjenestene gies muligheter til god folkehelse

Resultat: Dagtilbud for hjemmebeoende med kognitiv svikt har kommet godt i gang ved helsesenteret. Per 01.09 7 brukere. Har vært 10 ulike brukere ved dagsentertilbudet hittil i år.
14 stk har vært igjennom hverdagsrehabilitering, og stor aktivitet på seniorgruppene.
Forebyggende hjemmebesøk- 75 - 30 stk som får tilbud om besøk.
HUNT 4- ambulerende team. Jobbes i disse dager med hjemmebesøk for deltagelse i HUNT 4

Hjemmetjenester : 2.2.1 Gode pasientforløp

Mål: Hjemmetjenesten har gode pasientforløp, der pasient mottar riktig hjelp, til riktig tid til riktig sted

Resultat: Jobbes kontinuerlig med rett tjeneste til rett tid gjennom kartlegging av bruker regelmessig i primærgrupper.

HjEMMESYKEPLEIE
IPLOSRAPPORTER- tjenestemottakere fordelt etter bistandsbehov:
37 stk Noe avgrenset behov. 59 stk Middels/ stort behov og 19 stk omfattende behov.
Rapportene gir noen feilkilder i forhold til psykiatrisk sykepleie- som taes med i rapporter om helsetjenester i hjemmet. Disse brukerne har høyere funksjonsnivå på IPLOS, og er nok flere av de 37 med noe avgrenset bistandsbehov.
Tjenesteutøving:
Mai: 809 t tjeneste utført på 3036 oppdrag- 104 brukere
Juni: 782 t tjeneste utført på 2944 oppdrag- 102 brukere
Juli: 850 t tjeneste utført på 3104 oppdrag- 104 brukere
August: 929,58 t tjeneste på 3227 oppdrag- 106 brukere
Store svingninger fra mnd til mnd, ut fra bistandsbehov hos brukere.

Hjemmehjelp:
Mai: 357 t tjeneste- 234 oppdrag- 93 brukere
Juni: 348 t tjenesten- 206 oppdrag- 89 brukere
Juli: 435 t tjeneste- 264 Oppdrag- 89 brukere
August: 430 t tjeneste- 266 oppdrag- 91 brukere

Hjemmetjenester : 2.2.2 Brukermedvirkning

Mål: Brukere i tjenesten har påvirkning på sine tjenester.Innbyggerne har lett tilgang til informasjon om kommunale tjenester

Resultat: 30 forebyggende hjemmebesøk er planlagt høsten 2018
Ikke fått utført intervju med bruker- jobbes med hvordan dette kan utformes.
Nye brukere kartlegges

Hjemmetjenester : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: Hjemmetjenesten har ansatte som opplever trivsel og arbeidsglede. Tjenesten har løsningsorienterte ansatte, med ansvar for felles arbeidsmiljø.

Resultat: Sykefravær:
Mai 4,8 , Juni 5,7, Juli 5,0, August 5,7. For hjemmetjenestens enhet er dette primært avklarte langtidssykemeldinger der en ansatt er 100 % sykmeldt, og en ansatt i 50 % sykemelding.

Gjennomført risikoanalyse i forhold til Vold og trusler etter tilsyn fra Arbeidstilsynet. Avvik etter tilsynet er lukket. Gjøres ROS analyse i møter med Verneombud og tillitsvalgte okt/ nov.

Hjemmetjenester : 2.3.2 Kompetanse

Mål: Hjemmetjenesten har kompetente og oppdaterte medarbeidere

Resultat: Demensomsorgens ABC går videre
1 sykepleier startet videreutdanning innen psykisk helsearbeid
Kurs i forhold til palliativ behandling på 4 ansatte
Planlegges to kursdager internt i oktober

Hjemmetjenester : 2.3.3 Organisering og ledelse

Mål: Har en tydelig og strukturert organisering i tjenesten, gjennom bruk av gode verktøy for planlegging og oppfølging.
Jobbes kontinuerlig med tjenesteutvikling og forbedringsarbeid.

Resultat: Ligger ann til en prognostisk besparelse ved årets slutt.

Avvik:
Mai- 14 avvik, Juni 8 avvik, Juli 5 avvik, August 13 avvik.
Det er jobbet en del med tiltak i journalsystem, der man har fått redusert en del avvik på enkelte områder. 12 av avvikene registrert er nestenfeil på medisin, der feil er oppdaget ved kontroll. 6 av avvikene i perioden er at tjeneste er gitt mangelfullt (til feil tid feks) og har sammenheng med stort arbeidspress i gitte periode.

Hjemmetjenester : 2.4.1 Økonomistyring

Mål: Hjemmetjenesten har god kontroll på ressursbruk i forhold til budsjett og økonomiplan

Resultat: Gjennomført regnskaps gjennomgang
Prognostisk ligger det ann til besparelse.

Hjemmetjenester : 2.5.1 Endringsprosesser

Mål: Hjemmetjenesten jobber kontinuerlig for å bedre kvalitet og tjenestetilbud til innbyggerne i Overhalla kommune

Resultat: Økt kvalitet og bedre dokumentasjon gjennom dokumentasjonsprosjektet
Jobbes med at flere oppgaver digitaliseres innen økonomi, lønn og timelister
Digitale trygghetsalarmer installert, samt e-lås til alle med trygghetsalarm. Noe sensorteknologi er utprøvd.
Ipad prosjekt opp mot helseforetak i forhold til kreftpasienter igang. 2 pas fra Overhalla inkludert.

Hunn skole : 2.1.1 Samarbeid og utvikling

Mål: MÅLSETTING
MÅLSETTING
Elevene ved Hunn har gode kunnskaper om og er aktive brukere av lokalsamfunnet

Delmål:
Elevene ved Hunn
- Har kunnskaper om lokalhistorien – gammel og ny!
- Har kunnskaper om næringslivet i lokalsamfunnet
- Har kunnskaper og bevissthet om yrke- og utdanningsmuligheter
- Har kjennskap til regionale kunstnere og ulike kunstuttrykk
- Opplever idrettsglede på tvers av kommunegrensene

Resultat: Gjennom uteskolen brukes nærmiljøet aktivt hver uke. Skolen har i tillegg fastlagte årlige turer, arrangement og besøk.

Hunn skole : 2.1.2 Natur og miljø

Mål: MÅLSETTING
MÅLSETTING
Hunn skole skal bruke områder i Overhalla slik at elevene tilegner seg kunnskap om naturen, og opparbeider seg ønske om å bruke og ta vare på den.

Resultat: Også dette skoleåret har vi valgt å ha fast uteskoletid for alle klassetrinn. Dette har vært oppe til diskusjon i ansattegruppa i vår, og vi har konkludert med at uteskolen gir så gode muligheter til opplæring på alternativ læringsarena og ikke minst til sosial øving og relasjonsbygging, at den er veldig viktig for oss. Hunn skole var egentlig ferdig med prosjektet Den naturlige skolesekken i vår, men vi er blitt bedt om å bli med et fjerde år som en bidragsyter. Vi skal ikke ha noe nytt prosjekt, men får være med på alle samlinger, og får på den måten med oss den faglige oppdateringen, mot at vi bidrar med våre erfaringer fra de tre årene prosjektperioden har vart.

Hunn skole : 2.1.3 Miljøriktig drift

Mål: Elever og ansatte skal være ansvarlige forbrukere i dagens og fremtidens samfunn.
Hunn skoles bygg, og driften av dem, skal være mest mulig miljøvennlig.

Resultat: Skolen jobber videre med å lage en egen miljøplan med elevenes miljølæring i fokus. I den fletter vi sammen planen fra «Den naturlige skolesekken», de elevfokuserte målene fra «Miljøfyrtårnet», kildesorteringsplanen med den nye overordnet del av læreplanen og de miljørelaterte kompetansemålene i fagene. Vi har fått inn mange forslag på logo til planen fra elevene, og elevrådet får i oppdrag å arrangere en kåring.

Hunn skole : 2.1.4 Lavt energiforbruk

Mål: Hunn skoles bygg, og driften av dem, skal være mest mulig miljøvennlig

Resultat: Se rapport fra teknisk avdeling.

Hunn skole : 2.1.5 God folkehelse

Mål: Ved Hunn skole har alle god helse.
Har bevisste og positive holdninger til kosthold og fysisk aktivitet

Resultat: Elevene har fått 10 min kortere friminuttid dette skoleåret pga. omlegging av bussruter og behov for å avslutte skoledagen tidligere. Uteskole kombinert med svømming på OBUS fungerer godt. Hvert trinn har svømming i 9 eller 10 uker i løpet av skoleåret, med unntak av 4. og 7. trinn som har noe mer pga. kompetansekrav. «Psykologisk førstehjelp» er ett av flere samarbeidsprosjekter som vi har med helsestasjonen.

Hunn skole : 2.2.1 Kunst og opplevelse

Mål: Kunst og kulturopplevelser skaper trivsel, personlig og faglig vekst for alle.

Resultat: Planen for DKS gjennomføres i samarbeid med kulturskolen. Hele skolen skal delta på Melamartnan fredag 5. okt., og to klasser er engasjerte til å ha tablåer lørdag. 6. trinn blir med på opplegg på Stutjønndammen i sept., og internasjonal dag planlegges gjennomført på tradisjonelt vis i november.

Hunn skole : 2.2.2 Faglig kvalitet

Mål: Elevene ved Hunn opplever mestring og får ut sitt potensiale i alle fag.
Elevene ved Hunn oppnår målene i Kunnskapsløftet / L06.
Bruken av læringsbrett skal hjelpe elevene til å nå læringsmål og gi mulighet for varierte læringsaktiviteter.

Resultat: Vi har dette skoleåret en ganske stor økning i antall elever med spesialundervisningsbehov. Det gjør at mer av styrkingsressursen som tidligere var tildelt klassene nå er knyttet opp mot

enkeltelever, og derfor mindre fleksibel i bruk til tilpasset undervisning.
Også inneværende skoleår har vi en stilling knyttet til «Tidlig innsats». Denne har i hovedsak vært disponert til å styrke opplæringen for elever som strever med lesing, skriving og regning på 1.-4. trinn. Erfaringene fra forrige skoleår er at de elevene som fikk være med på opplegget hadde målbar framgang.
Vi har to som er ressurslærere på læringsbrett, og de bistår de andre og holder trykket oppe i den pedagogiske bruken av det. Vi har også to ressurslærere på SOL-satsingen. De er med på gruppa som skal utvikle leseplanen til kommunen, samtidig som de støtter, skolerer og hjelper til med å befeste SOL som kartleggingsmetodikken vi bruker på elevenes leseutvikling.

Hunn skole : 2.2.3 Medbestemmelse

Mål: 1. Elevene skal være aktive deltakere i skolens demokratiske prosesser
2. Elevene skal delta i planlegging, gjennomføring og evaluering av egen opplæring
3. Foresatte skal delta aktivt i beslutningsprosesser i viktige saker for skolen

Resultat: Alle klasser fra 4.-7. velger 2 tillitselever som skal sitte i elevrådet. Vi satser på faste elevrådsmøter og krav om gjennomføring av klasserådsmøter i forkant.
Lærerne har fokus på at elevene skal ha medvirkning på valg av læringsmetoder, samtidig som det drives læring på hva det vil si å ha medvirkning. Dette foregår i større grad på m-trinn enn på s-trinn.
Valg av foreldrekontakter foregår på klasseforeldremøtene i disse dager, og vi håper å ha første FAU-møte rundt høstferietida.

Hunn skole : 2.2.4 Mobbefri skole

Mål: Hunn skole er en mobbefri skole.

Resultat: Utviklingsarbeidet «Inkluderende barnehage- og skolemiljø» har satt sitt tydelige preg på skolestarten, og vi har allerede brukt en del fellestid på temaet. Nå i starten er det de særlig sårbare elevene vi har fokusert på, og gjort et arbeid med å kartlegge hvem disse er og hva vi i dag gjør for å tilrettelegge for en god og trygg skolehverdag. Jeg erfarer at lærerne har nær og god kjennskap til sine elever, og de strekker seg langt for å hjelpe dem som trenger det mest. Pga. enkeltelevers behov har vi doblet inspeksjonen i friminuttene ift. forrige skoleår.

Hunn skole : 2.2.5 Fornøyde brukere

Mål: Ha en høy trivselsfaktor gjennom godt samarbeid og så åpen organisasjon som mulig.

Resultat: Fadderordningen har blitt godt brukt i oppstarten av skoleåret, og har spesielt gitt en trygghet til skolestarterne. Det observeres at de også oppsøker hverandre utenfor de organiserte øktene. Vi kan rapportere om at Vennebenkene fungerer etter intensjonen – elever setter seg der når de ikke har noen å leke med, og de andre elevene, og da spesielt de eldste, er flinke til å gå bort og inkludere i sin lek. Ordningen med læringsvenn er godt innarbeidet på noen klassetrinn, men vi ønsker å utvide denne til en mer systematisk metode på alle trinn.
Vi har kommet i havn med å skriftliggjøre og tydeliggjøre inspeksjonsrutinene, et prosessarbeid som har gått i flere runder. Vi har sett behovet for mer aldersblanding, spesielt på SFO. Der satses det mye på å få til grupperinger på tvers av klassetrinn. Også i skolen holder vi på de aldersblandede aktivitetsdagene, med skogdagen som første felles innslag.

Hunn skole : 2.3.1 Løsningsfokus

Mål: Hunn skole skal ha godt samarbeid på tvers av yrkesgrupper/trinn og skal være en "åpen" organisasjon.

Resultat: Vi fortsetter planen for faste møter som tidligere år. Istedenfor faste medbestemmelsesmøter mellom tillitsvalgte og rektor, er tillitsvalgte med på Plangruppemøte hver 14. dag, sammen med teamledere og SFO-leder. Vi har fortsatt satset på samarbeidsmøter mellom assistenter og lærere, men det lot seg ikke gjøre å få til i like stort omfang som forrige skoleår. Samarbeidsmøter med vaktmester og renholdere fortsetter også, og i tillegg har vi kommet i gang med månedlige driftsmøter med teknisk etat.

Hunn skole : 2.3.2 Trivsel

Mål: Det er høy trivsel blant ansatte på Hunn.

Resultat: Etter å ha hatt et alt for høyt sykefravær skoleåret 2016/2017, stabiliserte det seg veldig lavt 2017/2018. Fra januar til august var sykefraværet i gjennomsnitt på 1,8 %. Denne prosenten kommer til å øke noe da vi har en lærer som vil være sykemeldt fram til overgang til uførepensjon. I oppstarten av skoleåret har det vært lite sykdomsfravær ellers. I løpet av våren ble begge arbeidsrommene til lærerne «bygd om», med mål om å få bedre plass, mer lys og mer åpne rom. Vi er veldig fornøyde med resultatet.

Hunn skole : 2.3.3 Kompetanse

Mål: 1. Ved Hunn har vi bred og høy kompetanse innenfor alle fagområder.
2. Kompetansen blir delt og brukt til beste for elever og ansatte.

Resultat: Dette skoleåret har Hunn skole to lærer på den statlige utdanningsordningen, i engelsk og i norsk. Ved ansettelsene i høst prioriterte vi spesialpedagogikk, en kompetanse som var nødvendig for å kunne møte enkeltelevers behov.

Hunn skole : 2.4.1 God økonomistyring

Mål: Holde budsjettrammen gjennom god styring og være i forkant av økonomisk utvikling.

Resultat: På skoledelen virker lønn å være i god balanse, mens vi har et overforbruk på vikarer. Vi måtte gå inn med en del ekstra for å få til en god overgang for skolestarterne, både i vår og høst. Bl.a. leide vi noe personale fra barnehagen til å være med på skolen de første to ukene. Dette for å trygge og tilrettelegge for elever med spesielle behov. I tillegg er det underbudsjettert på poster for vikarlønn ved velferdspermisjoner og ved ferier. Hunn skole har 5 ansatte som skal ha en ekstra ferieuke pga. seniortiltak. De andre budsjettpostene på skole er innenfor rammene. Totalt sett er skoledelen i bra balanse ift. budsjettet.

Når det gjelder SFO er overforbruket på lønn på drøye 160 000. På grunn av elever med spesielle behov, har vi måttet sette inn ekstra bemanning ut over bemanningsnormen. Bemanningsplanen ble satt opp ut fra påmeldingen i mars. Etter den tid har over 10 elever sluttet på SFO, noe som gjør at vi samtidig får en inntektssvikt. Totalt går SFO i underskudd med drøye 300 000 ift. budsjett.

Hunn skole : 2.4.2 Effektiv ressursbruk

Mål: Få mest mulig læring ut av tildelte ressurser.

Resultat: Som nevnt under punktet «Faglig kvalitet», må vi i år bruke større del av styrkingsressursen til elever med speialundervisningsbehov. Det er et mål for oss å ha spesialundervisningen i størst mulig grad med klassetilhørighet, eventuelt i mindre grupper, vi ønsker å unngå enetimer da vi har tro på at læring skjer best i fellesskap med andre. Vi har fullført et arbeid for å tydeliggjøre rutinene for tilpasset undervisning og henvisninger til PPT. Hensikten med arbeidet er å rette fokus på plikten å prøve ut ulike tilpasnings- og tilretteleggingstiltak før det henvises til PPT med forespørsel om spesialundervining. Vi har et årshjul for kartleggingsprøver som brukes, og vi er

nå midt i en diskusjon om vi også skal innføre kartlegging av sosiale forhold i klassen fast, i tillegg til de faglige kartleggingene.

Kultur : 2.1.2 Folkehelse

Mål: Ivareta og videreutvikle Folkehelsetilbud i kommunen

Resultat: Sykle til jobben-kampanje gjennomført. Lite deltagelse.
Gjennomført møter i Folkehelsegruppa og Sykkelgruppa.
9 turer er oppgradert til Nasjonal standard merking jevnt fordelt over hele bygda i samarbeid med frivillige og OIL mosjon.
3 skogsløp ikke gjennomførbart da eneste frivillig i OIL mosjon har sluttet i vervet.
Offisiell åpning trimtrapp Gimledalen gjennomført. Skilting og tilrettelegging/rydding av området i samarbeid med OBUS, OIL og teknisk.
Sitter i hovedgruppe og prosjektgruppe for Forprosjekt Gimle.
Ansvar for prosjektet uteområde OBUS.
Søknad ang Program for Folkehelse i Trøndelag innvilget. Vært på kurs i Trøndelagsmodellen.

Kultur : 2.2.1 Kulturskolen

Mål: Opprettholde dagens elevantall og undervisningstilbud, samt videreutvikle Kulturskolen med nye tilbud slik at vi kan nå flere brukere.
Gjennomføre tiltak gjennom den Kulturelle spaserstokken.

Resultat: 183 elevplasser (noen elever har flere fag)
152 unike elever (42 gutter og 110 jenter)
29,3 % av elevene i grunnskolen går i kulturskolen – dette er en økning på 1,3 % siden forrige periode
3 elever på 10. trinn går i kulturskolen – dette er en nedgang på 2 elever siden forrige periode
2 Vårkonserter i Horisonten er gjennomført
2 nye fag er satt i gang: 1) Kunstfag 2) Lyd- og konsertproduksjon
Stillingsstørrelse på kunstlærer er doblet fra 8 % til 16 % - antall elever på kunstfag utløser 2 grupper

DEN KULTURELLE SKOLESEKKEN
7. trinn fra Hunn skole har vært på keramikk workshop hos Liv Aursand – vår 18
6. trinn hele kommunen har vært på Stiklestad «Bru mellom tru» - vår 18
Rapport for skoleåret 2017/18 er levert
Ny plan for skoleåret 2018/19 er levert fylkeskommunen og godkjent, med merknad om at vi neste gang må prøve å gi et bredere tilbud til alle trinn i grunnskolen (1-10) Dette skoleåret er det bare 5-7 trinn i kommunen som får tilbud gjennom lokal DKS-plan

DEN KULTURELLE SPASERSTOKKEN
Musikkterapi med Ellen Opdal ved flere anledninger ved Overhalla sykeheim
«Bart clavier» gjennomførte konsert på Overhalla sykeheim 24. juli
Plan og rapport for 2018-19 er innlevert og godkjent.

Kultur : 2.2.2 Horisonten bibliotek og kultursenter

Mål: Horisonten Bibliotek og kultursenter skal jobbe med å fremme opplysning, utdanning og annen kulturell virksomhet, gjennom aktiv formidling og ved å stille bøker og andre medier gratis til disposisjon for alle som bor i Overhalla. Horisonten skal være en uavhengig møteplass og arena for offentlig samtale og debatt. Vi skal i våre tilbud til barn og voksne legge vekt på kvalitet, allsidighet og aktualitet. Bibliotekets innhold og tjenester skal gjøres kjent. Vi skal være en språk- og arbeidspraksisplass.

Resultat: TERTIALRAPPORT 2, 01.04.2018 - 12.09.2018
Utlån er sammenlignet med samme periode i fjor, årstiden er avgjørende for aktiviteten i biblioteket.
Utlån for barn er redusert med ca. 150 utlån
Utlån for voksne er omtrent det samme opp med ca. 25 utlån
Da gjelder det samlet utlån for bøker, lydbøker og filmer. (E-bøker får vi ikke hentet ut statistikk på).
Tilvekst: 416 bøker
Antall besøk: ca 8000, som i fjor
Arrangementer:
20.04, 25.05 og 22.06: Quiz- ca. 15-20 deltakere pr. gang
19.04: Foredrag av Simen Almås, ungdomsskole 150 elever 25 voksne
26.04: Lesefest for skolestartere i samarbeid med MNS-bibliotekene. Forfatter Mari sager leste og sang for barna. 150 barn 25 voksne
03.09: Avslutningsfest for deltakere i Leseaksjonen «Sommerles». 70 barn 40 voksne
12.09: Film om Ranem kirke, Overhalla historielag/biblioteket/kommunen
Arrangementer andre har hatt ansvar for:
30.05 og 31.05 og kulturskolekonserter
07.05: Hunt 4 informasjonsmøte
08.05 Bufetat informasjonsmøte
Møter om stedsutvikling v/Kine
13.04: Overhalla jeger og fisk: Filmkveld med foredrag.
Utstillinger:
5.klasse Obus: sommerfugler
3.klasse Obus: Stilleben
Møter/kurs:
06.04 og 24.04 møte med biblioteksjefene i midtre Namdal, et skypemøte og et møte i Namsos.
01.06 og 24.08 møter i kulturenheten, 15.06 workshop kultur
2 driftsmøter OBUS
31.05 Kurs i Mikromarc bibliotekprogram, Namsos
04.05: Sommerles info og inspirasjon, Grong

Språkpraksisplass:
Praksiselev fra 12.04-21.06.
Annet:
Ekstra 80% stilling omplassert som har fått et spesielt ansvar for å samarbeide med skole/barnehage.
5 presentasjoner av nye bøker for 2., 5. og 8.klassene
Ellers klassebesøk og boklån jevnlig
04.04: Det er avlagt 1 eksamen i El-installasjoner, et samarbeid som biblioteket har med Nemko

Planer framover:
Forfatterbesøk av Tor Arve Røssland. Det er 8.kl som får besøk i uke 45
Hyggekveld med Melagutan(40 år) onsdag 17.10 i samarbeid med Magne og «den kulturelle skolesekken» og Skage frivilligsentral.
Kjente foredragsholdere til høsten: Hanne Kristin Rohde og «Håkki», Tomas Eriksson.
Lørdagsåpent bibliotek oktober-november.
Vi har 3 kulturverter.

Kultur : 2.2.3 Ungdomsklubben

Mål: Ungdommene kan enkelt finne informasjon om åpningstider og aktiviteter på Ungdomsklubben.
Ungdommene skal kunne påvirke på innhold og aktiviteter på Ungdomsklubben.
Ungdommene skal kunne ha muligheter til å besøke og få innblikk i andre kulturer, og få eierskap til egen kultur.
Ungdommene skal samarbeide i ulike prosjekt med ungdom fra nabokommuner

Resultat: Kryptus holdt åpnet til 7 juni. Mindre besøk på våren av ungdommer som er vanlig, ca 15-30 ungdommer innom.
Sommerjobb for ungdom med 25 ungdommer engasjert. De jobbet i barnehager, sykeheimen og i park.
Søknad om barnefattigdomsmidler ble innvilget.
Deltok på Heldag kultur samling på Fru Opdals Gårds hotell.
Vg Topp 20 konsert 18 juli. 15 deltakere fra Overhalla.
Startet Kryptus ny sesong 28 aug.

Kultur : 2.2.4 Flyktningetjenesten ordinære

Mål: - Hovedmålet vårt er å kvalifisere brukerne våre til arbeidsliv, utdanning og samfunnsliv.
- Nye innflyttere skal ha en god og trygg integreringsprosess
- Vi skal øke kompetansen som trengs for å bo i lokalsamfunnet.
- Deltakerne skal bli bedre rustet til å møte det ordinære arbeidslivet, eller bli kvalifisert for videre utdanning etter endt introduksjonsprogram.
- Skaffe oversikt over ulike bedrifter i Overhalla og opprette god kontakt for å knytte til seg praksisplasser som på sikt kan føre til betalt arbeid.
- Skaffe flere praksisplasser som vil gi språkpraksis og bedre integreringsprosess.

Resultat: Tertialrapport 2
Det jobbes kontinuerlig med å skaffe flere språk og praksisplasser. Har i samarbeid med personalsjef påbegynt en dialog på hvordan man kan skaffe og sikre flere praksisplasser hos ulike etater i Overhalla kommune. Har kommet til flere nye tiltak og muligheter fra NAV som bidrar til flere muligheter for praksis/jobb/tiltak. Har et tett og godt samarbeid med NAV og deres nye integreringsteamet som har blitt etablert. Samarbeidet med industriparken er ikke like godt som man hadde håpet på. I det ligger det en utfordringer i hva industriparken ønsker av en deltaker og hva vi har av deltakere.
Vi har i 2.tertial praksisplasser ved:
1 plass ved Moamarka barnehage (avsluttet 29 juni)
1 plass ved Skage barnehage (avsluttet juni – førte til fast jobb)
1 plass ved Horisonten Bibliotek (avsluttet 15 august)
1 plass ved Intersport Overhalla – videreføring av praksis. Praksis hver dag som tiltak istedenfor skole.

1 person som skal i et nytt prosjekt i NAV som heter for «NAV intro» med oppstart 17.09.18. Prosjektet fokuserer på de som er tyngst å få ut i praksis/jobb.

Per. dags dato er det 16 stk. på introduksjonsprogrammet

Kultur : 2.2.4 Vegstandard vinter

Mål: Opprettholde god vegstandard innenfor driftsbudsjettets rammer.

Resultat: Rapporteres ved årsrapporteringen.

Kultur : 2.2.5 Flyktningetjenesten EM

Mål: Tjenesten er avsluttet

Resultat: Tjenesten er avsluttet 01.09.2017.

Kultur : 2.2.6 Kulturkontoret

Mål: Kulturelt utviklingsarbeid i samarbeid med kommunale og lokale aktører

Resultat: Overhalla kommunes Kulturminneplan er vedtatt i kommunestyret.
Kulturmidlene er tildelt lag og foreninger.
17.maifeiring gjennomført.
Arbeidet med filmen om Ranem kirke er i mål.
Ungdomsrådet kom inn under valgfaget Demokrati i Praksis på OBUS. På tross av energisk innsalgsrunde valgte ingen av ungdomsskoleelevene dette valgfaget. Dette betyr at ungdomsrådet ikke er oppe og går, og det må tenkes på nytt hvordan vi skal jobbe frem til neste vår og muligheter for innsalg til valgfag.
Gjennomført 3 samlinger i Lokal Samfunnsutvikling i Trøndelag.
Overhalla TV har gjennomført sending om Namsen, laksefiske, og hvilken betydning dette har for Overhalla.
Sommerjobb for ungdom er gjennomført.
Tilskuddsportalen er oppgradert til Nye Tilskuddsportalen. Har gjennomført kurs for alle lag og foreninger kommunalt ansatte for å øke kompetansen angående tilskuddsmuligheter.
Deltatt i møter i Arrangementskomiteen for markering av nytt orgel Ranem kirke

Kultur : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: Kultur og samfunn har ansatte som opplever trivsel og arbeidsglede. De ansatte er positive, løsningsorienterte og har ansvar for felles arbeidsmiljø.

Resultat: Har gjennomført sosiale tiltak og planlagt nye. Nye medarbeidersamtaler planlagt.
Sykefravær: Mai: 0,0% Juni: 0,0% Juli 0,0% August: 0,0%

Kultur : 2.3.2 Kompetanse

Mål: Kultur og samfunn har kompetente og oppdaterte medarbeidere

Resultat: - ulike kurs og fagdager ført under hver enkelt enhet
- gjennomført Workshop kultur, idrett, oppvekst, helse, folkehelse og ungdom 13.juni.
- gjennomført kursing Trøndelagsmodellen i Program for folkehelse Trøndelag

Kultur : 2.3.3 Organisering og ledelse

Mål: Kultur og samfunn skal en tydelig og strukturert organisering gjennom gode verktøy for planlegging og oppfølging.

Resultat: Kulturminneplanen er vedtatt. Revidering av Vind i håret pågår.
Oversiktsdokument for folkehelse revidert.
Plan for barne og ungdomsarbeid ikke igangsatt, trenger avklaring i forhold til andre planer og eventuell samskriving.
Andre tiltak fulgt.

Kultur : 2.5.1.1 Horisonten bibliotek og kultursenter

Mål: Holde aktiviteten oppe

Resultat: Arrangementer:
20.04, 25.05 og 22.06: Quiz- ca. 15-20 deltakere pr. gang
19.04: Foredrag av Simen Almås, ungdomsskole 150 elever 25 voksne
26.04: Lesefest for skolestartere i samarbeid med MNS-bibliotekene. Forfatter Mari sager leste og sang for barna. 150 barn 25 voksne
03.09: Avslutningsfest for deltakere i Leseaksjonen «Sommerles». 70 barn 40 voksne
12.09: Film om Ranem kirke, Overhalla historielag/biblioteket/kommunen
Arrangementer andre har hatt ansvar for:

30.05 og 31.05 og kulturskolekonserter
07.05: Hunt 4 informasjonsmøte
08.05 Bufetat informasjonsmøte
Møter om stedsutvikling v/Kine
13.04: Overhalla jeger og fisk: Filmkveld med foredrag.
Utstillinger:
5.klasse Obus: sommerfugler
3.klasse Obus: Stilleben
Møter/kurs:
06.04 og 24.04 møte med biblioteksjefene i midtre Namdal, et skypemøte og et møte i Namsos.
Språkpraksisplass:
Praksiselev fra 12.04-21.06.
Annet:
Ekstra 80% stilling omplassert som har fått et spesielt ansvar for å samarbeide med skole/barnehage.
5 presentasjoner av nye bøker for 2., 5. og 8.klassene
Ellers klassebesøk og boklån jevnlig

Planer framover:
Forfatterbesøk av Tor Arve Røssland. Det er 8.kl som får besøk i uke 45
Hyggekveld med Melagutan(40 år) onsdag 17.10 i samarbeid med Magne og «den kulturelle skolesekken» og Skage frivilligsentral.
Kjente foredragsholdere til høsten: Hanne Kristin Rohde og «Håkki», Tomas Eriksson.
Lørdagsåpent bibliotek oktober-november.
Vi har 3 kulturverter.

Kultur : 2.5.1.2 Ungdomsklubben

Mål: - Utvikle ungdomsklubb i nye lokaliteter
- Utvikle barne og ungdomsarbeidet

Resultat: Deltatt på Workshop med temaet Ungdom mellom 13 og 19 år og frafall av deltagelse i aktiviteter.

Kultur : 2.5.1.3 Flyktningetjenesten

Mål: Utvikling av Bosettings- og integreringstjenesten

Resultat: Kartlegging pågår fortsatt. Individuelle oppfølgingsplaner på trappene.

Kultur : 2.5.1 Endringsprosesser og prosjekter

Mål: Delta i ulike endringsprosesser og prosjekt

Resultat: Kulturminneplan vedtatt.
Forprosjekt Gimle godt i gang.
Prosjektgruppe uteområde OBUS koblet opp mot arkitekt og Program for Folkehelse i Trøndelag, klar for bred brukermedvirkning.
Kurs i Samfunnsplanlegging i Trøndelag gjennomført
Nye episoder av Overhalla TV innspilt.

Ranemsletta barnehage : 2.1.1. Miljøriktig drift

Mål: Barnehagen skal være så lite miljøbelastende som mulig.
Beholde miljøfyrtårnsertifisering.

Å drive et holdningsskapende arbeid, som innebærer at barna skal få en begynnende forståelse av betydningen bærekraftig utvikling.

Resultat: Barnehagen har blitt resertifisering av Miljøfyrtårn, og er godkjent Miljøfyrtårnbedrift i perioden juli 2018 til juli 2021.

Ranemsletta barnehage : 2.1.2 Folkehelse

Mål: Oppfylle de krav som stilles til godkjenning og drift av barnehagen i h.h.t Miljørettet helsevern for barnehager.

Tilrettelegge for et godt arbeidsmiljø for ansatte.

Resultat: Barnehagen hadde tilsyn fra Mattilsynet i juni 2018. De konkluderer med at de under tilsynet ikke avdekket forhold som fører til varsel om vedtak. De påpeker at lokaler og utstyr er tilpasset den drift barnehagen har, og at de fikk et bra inntrykk av de rutinene barnehagen har i forhold til hygiene, temperatur og allergier.

Ranemsletta barnehage : 2.2.1. Faglig utvikling

Mål: Barnehagen skal være en god arena for omsorg, leik, læring og danning.
Arbeide for at barna får en god sosial kompetanse.
Sikre at alle barn får utvikle sine språkferdigheter.
Forske og undre innenfor fagområdene: Antall, rom og form og natur ,miljø og teknikk.

Resultat: Årsplan (fagplan) for 2018 -2019 er utarbeidet. Den er laget med utgangspunkt i Rammeplan for barnehager, evalueringer fra foreldreundersøkelsen 2017, foreldresamtaler våren 2018, personalets evaluering våren 2018. Det er tatt hensyn til årets barnegrupper, kommunens satsning på språk, realfag og inkluderende barnehage- og skolemiljø.

Ranemsletta barnehage : 2.2.2 Fornøyde brukere

Mål: Barn og foresatte opplever at barnehagen har et trygt miljø, der de blir mottatt med respekt.
Mobbefri barnehage.
Et godt tverrfaglig samarbeid.

Resultat: Vi har i denne perioden hatt fokus på å gi nye barn og foreldre en trygg og god start i barnehagen, og skape en god overgang til storbarn for 3 åringene. Vi har hatt noen utfordringer pga. flere langtidssykmeldinger, men har klart å skaffe dyktige vikarer. Bedre tverrfaglig innsats vil være et tema på foreldremøtene som skal gjennomføres i september/ oktober.

Ranemsletta barnehage : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: Barnehagen har motiverte ansatte som opplever trivsel, arbeidsglede og har løsningsfokus.
Barnehagen har ansatte som blir møtt med, og møter sine medarbeidere med respekt.

Resultat: Vårt arbeidsmiljøprosjekt er formelt avsluttet. Prosjektleder har levert rapport fra oss i barnehagen, og vi har mottatt rapport fra Senter for omsorgsforskning. Senter for omsorgsforskning gjennomførte 2 fokusgruppeintervju, et i oppstarten av prosjektet og et ved prosjektslutt. Under intervjuene ble ansatte delt etter yrkesgrupper, pedagoger og fagarbeidere/ assistenter, 4 fagarbeidere og 4 pedagoger. Rapporten konkluderer med at begge gruppene opplever et godt psykososialt arbeidsmiljø.Pedagogene gir uttrykk for at sykefraværet er endret. Det samme viser fraværstatistikk, fraværet er redusert under prosjektperioden. De påpeker at det fysiske arbeidsmiljøet har forbedringspotensiale (støy og luft) Luftkvaliteten vurderes ukentlig av vaktmester ut fra analyse av målinger.Ansatte har avtale med vaktmester om tilbakemelding ved opplevd endringer i luftkvalitet

og inneklima.
Fokusintervjuene viser også at "Organisering og ledelse i barnehagehverdagen synes å føre til at pedagoger og fagarbeidere har ulike opplevelser av medvirkning og planlegging av aktiviteter" Dette er naturlig da planlegging, gjennomføring, evaluering og korrigering er pedagogenes hovedansvar jfr. Rammelplan for barnehager og pedagogenes arbeidsbeskrivelser. Overhalla kommune har etablert er nettverk for pedagogene der ledelse er et av temaene. Dette prosjektet kan føre til en positiv utvikling mht opplevelse av inkludering og medvirkning for øvrige medarbeidere. Barnehagen vil bruke erfaringene og rapportene fra prosjektet til vidre utviklings- og forbedringsarbeid.

Ranemsletta barnehage : 2.3.2 Kompetanse

Mål: Ansatte i barnehagen har god kompetanse om barns utvikling og behov.
Barnehagen har kompetanse innen alle fagområdene.
Øke realfagskompetansen hos ansatte.

Resultat: Vi fortsetter arbeidet med organisasjonsutvikling i etterkant av arbeidsmiljørprosjektet. Alle ansatte deltok i august på kurs med forelesere fra Dronning Mauds Minne. Fagarbeidere og assistenter hadde tema "Pedagogisk dokumentasjon" og pedagogene hadde tema "veiledning". Dette var innledningen til et barnehagebasert utviklingsarbeid og innebærer at barnehagen har et mellomarbeid mot planleggingsdag i november. Dokumentasjon og refleksjonssarbeidet som skal gjennomføres skal ha fokus på barns samspill og barns medvirkning. I tillegg starter kommunen i høst et prosjekt med tema "Inkluderende barnehage og skolemiljø", der ansatte i løpet av høsten vil få en innføring i dette temaet.

Ranemsletta barnehage : 2.4.1 Økonomistyring

Mål: Ha god kontroll på ressursbruk i forhold til budsjett og økonomiplan.

Resultat: Vi har ingen store endringer på inntekter eller utgifter, og forventer å holde oss innenfor budsjett.

Skage barnehage : 2.2.1 Faglig utvikling

Mål: Tema. Språkutvikling - realfag og god folkehelse
Mål:
Skape språklig engasjement hos alle barn
Innlemme realfag i daglige aktiviteter. Skape vitebegjærlige barn
Barnehagen skal bidra til trivsel, livsglede, mestring og følelse av egenverd

Resultat: Det er jobbet godt med utvikling av grønnsakshagen. Ungene har satt potet, sådd ulike grønnsaker og fått på plass noen bærbusker.
Vi har fått satt opp et flott drivhus (med brukte vinduer og materialer).
En av de ansatte har tegnet og Torgeir (vaktmester), har snekret.En stor takk til Torgeir! Her har vi fått til et område som skaper stort engasjement og undring blant ungene. Realfag på høyt plan!
Vi har mottatt planter fra hagelaget og fått et epletre i gave fra skolestarterforeldre. Tusen takk til alle!

Skage barnehage : 2.3.1 Kompetanseutvikling

Mål: Assisterende styrer gjennomfører siste året av styrerutdanningen.

Øke lederkompetansen til pedagogiske ledere

Alle ansatte skal jobbe med tema i rammeplan og årsplan

Resultat: (Tiltaket ikke kommentert)

Skage barnehage : 2.4.2 God økonomistyring

Mål: Holde budsjettrammene

Resultat: Det ser ut til fra prognosen at vi skal greie å holde oss innenfor budsjettrammen. Det vi ikke har kontroll på, er behovet for vikar de siste månedene av året.

Skage barnehage : 3.2.1 Godt arbeidsmiljø

Mål: Alle opplever mestring og arbeidsglede

Resultat: Vi har laget møteplan for høsten 2018, med konkrete planer for pedagogmøter, personalmøter m.m

Det ble arrangert sommerfest for personalet. Vi har valgt en komite med ansvar for sosiale aktiviteter.

Vi fortsetter samarbeidet med KS consult. Det er planlagt oppstartsmøte fredag 24.august.

Skage barnehage : 3.2.3 Barn som trenger ekstra oppfølging

Mål: - gi tidlig hjelp og støtte til barn og foreldre
- gi fremmedspråklige barn en god start i barnehagen

Resultat: Vi fortsetter med morsmålstrener som støtte til et flyktningebarn.

Det samarbeides tett med foreldre til barn med autisme, i forhold til språkopplæring. Det er tatt i bruk en spesiell metode, hvor det ukentlig gis veiledning fra spesialist.

Skage barnehage : 3.2.4 Samarbeid med foreldre

Mål: Alle foreldre skal oppleve å bli tatt på alvor og føle trygghet for sine barn
Få på plass et nytt kommunikasjonssystem i løpet av året

Resultat: Det er nå på plass en avtale i forhold til nytt kommunikasjonssystem (Vigilo). Planen er at vi bruker høsten til opplæring og at systemet tas i bruk i løpet av november.

Sykeheimen : 2.1.1 Ansatte på sykeheimen er miljøbevisste

Mål: - redusere energiforbruket.
- redusere engangsmaterialet
- avfallsplan

Resultat: Avfallsplan blir introdusert for alle nyansatte når de blir tatt imot av enhetsleder. Fagleder introduserer kildesoreringsrommet.

Sykeheimen : 2.1.2 Folkehelse og friskliv

Mål: Pasientene ved Overhalla sykeheim skal ha en hverdag som
bidrar til god folkehelse

Resultat: Tiltakene ut fra livsglede kartleggingen blir evaluert hver mnd.
Ernæringvurdering blir foretatt kontinuerlig, og tiltak blir iverksatt.
Når det gjelder funksjonskartleggin foregår også det kontinuerlig.
Når det gjelder sosiale aktiviteter legges en plan sammen med sykeheimensvenner, dette gjøres to ganger i året. Det er også en plan når frivillige kommer. 10 elever fra OBUS er her hver onsdag. Gammelstua barnehage besøker oss en gang i mnd.

Sykeheimen : 2.2.2 Gode Pasientforløp

Mål: Sykeheimen bidrar til gode pasientforløp, der pasient mottar riktig hjelp, til riktig tid og sted

Resultat: Fortsetter det gode samarbeide tverrfaglig.
Pr. 1 september har vi 1 pasient som er innvilget langtidsopphold, men i påvente av plass på langtidsavdelingen ligger han på akuttavdelingen.
Vi har hatt 3 overliggere på sykehuset Namsos, dette pga fullt på akuttavdelingen. En ubebodd leilighet på Laksvoll er blitt brukt som korttidsplass for de som har rullerende avlastning.Pr. idag har vi 10 stykker som har rullerende avlastning. Avlastningsopphold blir brukt for at pårørende skal være istand til å ha sine lengre hjemme. Det blir kontinuerlig brukt to rom til avlastning. Avlastning er gratis tilbud til pasientene.

Beleggsprosenten fra 01.05.2018-31.08.2018
Akuttavd: 99,86%
Landgidsavd: 98,86
Demensavd: 100%
Totalt på sykeheimen 99.25 %
6 pasienter innlagt på kommunal øyeblikkelig hjelp

Sykeheimen : 2.2.3 Brukermedvirkning

Mål: - Tjenestetilbudet er individuelt tilpasset.
- Alle pasienter og pårørende skal føle at de blir tatt på alvor.
- Brukerråd er stabilisert som en fast ordning

Resultat: Tiltakene er gjennmført

Sykeheimen : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: 1. Overhalla sykeheim har ansatte som opplever trivsel og arbeidsglede
2. Nyansatte føler at de blir godt mottatt og ivaretatt
3. Opprettholde lavt sykefravær
4. Overhalla sykeheim har løsningsfokuserte ansatte som jobber på tvers av gruppene for å oppnå best mulig resultat for den enkelte pasient.
5. Ansatte ved Overhalla sykeheim har medinnflytelse og medansvar for utvikling av egen arbeidssituasjon og kompetanse

Resultat: Blåtur ble gjennomført juni.Det var godt oppmøte fra alle enheter.
Forflytningskurs ble gjennomført med nytilsatte.

Sykefravær: mai 13,6 , juni 14,4 , juli 12,5, aug.9,9 Det jobbes med nærværoppfølging kontinuerlig, og jobbes med at alle sykmeldte har gradert sykemelding der det er mulig.

Sykeheimen : 2.3.2 Kompetanse

Mål: 1. Alle stillinger skal besettes av medarbeidere med minimum kompetanse i henhold til kompetansekrav eller kompetanseplan

2. Alle ansatte får anledining til å bruke og utvikle sin kompetanse, evner og talenter.
3. Alle ansatte opplever å ha medinnflytelse og medansvar for å utvikle egen arbeidssituasjon og kompetanse.
4. Alle ansatte utviser etisk høy standard i sitt arbeide

Resultat: 8 ansatte er påmeldt Musikkbasert miljøbehandlingperm.
Oppfordrer assistenter til å ta utdanning innen helsefag.
Pr.dags dato har vi en sykepleiestilling utlyst. Denne har vi søkere til.
Det er god tilgang på helsefagarbeidere.

Sykeheimen : 2.3.3 Organisering og ledelse

Mål: Sykeheimen har en tydelig og strukturert organisering gjennom bruk av gode verktøy for planlegging og oppfølging

Resultat: Forberedelse av ny årsturnus 2019 er igang.
Har hatt møte med økonomiavdelingen i forhold til økte utgifter når det gjelder lønn.

Sykeheimen : 2.4.1 Økonomistyring

Mål: Enhetsleder har god kontroll på ressursbruken i sykeheimen i forhold til budsjett og økonomiplan

Resultat: Jeg har hatt jevnlig kontakt med økonomiavdelingen.
Vi har hatt høy pleietyngde på hele sykeheimen.
Ved IPLOS kartlegging ser vi at 35 pasienter med langtidsopphold av disse har 34 omfattende bistandsbehov og 1 middels stort behov.
Vi har vært nødt til å leie inn ekstra slik at pasientene skal få stell, komme opp av senga og få mat før kl. 10.00. Vi hadde flere Slagpasienter som kommer direkte til sykeheimen pga rehabiliteringssentrene er stengt 4 uker på sommeren, disse trenger tettere oppfølging når det gjelder opptrening.
Prognosen pr september viser at en forventer et overforbruk innenfor lønn og sosiale på ca 1,6 millioner. Høyt sykefravær har gitt stort behov for vikarinnleie. Tungt belegg og krevende pasienter har videre gitt økte kostander med ekstrahjelp. Korttidsplasser som blir brukt til pasienter som har fått innvilget langtidsopphold har videre gitt en merinntekt i forhold til budsjett på 0,8 millioner.

Sykeheimen : 2.5.1 Endringsprosesser og prosjekter

Mål: Videreutvikler sykeheimen for å bedre kvalitet og tjenestetilbud til innbyggerne i Overhalla kommune

Resultat: I forhold til dokumentasjons prosjektet har vi en lang vei å gå for at alle ansatte skal dokumentere riktig. Det kreves mye opplæring.
Vi har startet forberedelsene til re sertifisering som Livsgledeheim. Dette foregår september.
Møte i brukerrådet ble gjennomført i mai.

Sykeheimen : Faglig kvalitet

Mål: MÅLSETTING
Sykeheimen har individuelt tilpassede tjenester som oppfyller kvalitetskravene i gjeldende lover og forskrifter

Resultat: Det er gjennomført opplæring av tilkallings/ferievikarer. Ved nyansettelse er det mye som skal gjennomgås. Har du ikke jobbet i helse før er alt nytt. Du må bli kjent i avdelingen, lære hvordan du steller en pasient, (mange av ferievikarene kommer direkte fra videregående), du skal lære

forflytningsteknikk, du skal gjennomgå mange e-lærings videoer (Journalføring, innholdet i dokumentasjonsplikten,Taushetsplikt på personalrom, Rett til vern mot spredning av opplysninger) Så er det opplæring i dokumentasjonssystemet Profil. All opplysninger om pasienten ligger i profil.Der kan du lese deg til hvilke helsehjelp pasientene trenger. Det er mye tid som går med til opplæring.
Avvik:
I Avvikene er et resultat av høy pleietyngde, ferieavvikling og slitne ansatte.

Andre tertial hadde vi 342 avvik.
219 avvik med liten alvorlighetsgrad, 119 avvik med middels alvorlighetsgrad og 4 med stor alvorlighetsgrad.

4 avvik i forhold til kvalitetstandard 1. Respekt, forutsigbarhet og trygghet
4 avvik: Sosiale behov/manglende medbestemmelse
12 avvik: i forhold til kvalitetstandard 10. Tjeneste ikke gitt: Medisinsk undersøkelse, behandling, rehabilitering, pleie og omsorg
24 avvik: Manglende tilbud
3 avvik: i forhold til kvalitetstandard 4. Sosiale behov: Samvær, sosial kontakt, fellesskap og aktivitet
3 avvik i forhold til kvalitetstandard 11. Aktivitet og mobilisering
9 avvik på rutiner og prosedyre
30 avvik: Annet
76 avvik: Fall (ikke avvik)
2 avvik: Tjenesteavtale
95 avvik: manglende dokumentasjon
7 avvik: vold
36 avvik: Feilmed/Legemiddel
10 avvik: Fysiologiske behov, kosthold og ernæringt
3 avvik: Aktivitet og mobilisering
1 avvik: Normal livs/døgnrytme
4 avvik: Personlig hygiene
2 avvik: Pasientskade
17 avvik: Unødvendig sengeopphold
Avvikene er tatt opp med den det gjelder av ansatte, og avvikene gjennomgås/reflekteres over på gruppemøter. Dette for at vi skal prøve å hindre nye avvik. Avvikene er lukket på lavest mulig nivå.

Teknisk : 2.1.1 Sentrumsutvikling – nye boenheter

Mål: Overhalla legger godt til rette for næringsutvikling og bosetting.

Resultat: Perioden 1.1.-18.9: 6 boenheter ferdigstilt på Ranemsletta, 0 på Skage.

Teknisk : 2.1.2 Byggeklare boligtomter

Mål: Overhalla legger godt til rette for næringsutvikling og bosetting.

Resultat: Status = tomter (omfatter også tomter som er håndgitte)
Tomtereserve pr. 6.9.18 = 54 tomter
Skogmo: 6
Krabbstumarka: 7
Svalia: 6
Øysletta: 7
Øysvollen: 21
Skageåsen: 5
Grovin: 2

Teknisk : 2.1.4 Dispensasjoner

Mål: Begrense antall m2 omdisponert dyrka og dyrkbar jord.

Resultat: Totalt areal omdisponert pr 18.9.18:
9 daa (3 disp.saker/5 parseller), av dette ca. 1 daa dyrka og dyrkbar mark.

Teknisk : 2.1.5 Redusert energiforbruk

Mål: Redusere energiforbruket i kommunale bygg. Jamfør k.sak 107/11.

Resultat: Status pr 1.8.18: forbruk/ambisjon 2018 NB!ikke graddagskorrigerte tall
Hunn skole: 127/122
OBUS: 156/100
Gimle: 139/130
Skage barnehage ny: 72/100
Trollstua: 105/201
Ranemsletta barnehage: 160/120
6 stk leilighetsbygg Grovin: 87/90
Moamarka barnehage: 170/180
Helsesenter (forbruk inkl. sykeheimen /laksvoll): 240/292
Adm.bygget: 130/125

Teknisk : 2.2.1.1 Vannkvalitet

Mål: Levere drikkevatn med godkjent kvalitet.

Resultat: 0 kritiske avvik pr. sept.-18.

Teknisk : 2.2.1.2 Vannleveranse

Mål: Levere nok drikkevatn til abonnentene.

Resultat: Perioden 1.1.-18.9.: 2 kritiske avvik (ledningsbrudd). Tiltak iverksatt og utbedret innenfor akseptabel tid.

Teknisk : 2.2.2 Avløp

Mål: Avløpsvannet skal behandles på en god miljømessig måte for å unngå forurensning av omgivelsene.

Resultat: 2 kritiske avvik (tett kloakk). Utbedret innen kort tid.

Teknisk : 2.2.3 Vegstandard sommer

Mål: Opprettholde god vegstandard innenfor driftsbudsjettets rammer.

Resultat: Generelt god standard på vegene i sommer.

Teknisk : 2.2.5 Kommunal bygningsmasse

Mål: Opprettholde god bygningsmessig standard med godt inneklima.

Resultat: Ingen vesentlige avvik. Tilsyn fra kommunelegen starter sept.-18.

Teknisk : 2.3.1 (samarbeid)

Mål: Godt samarbeid med kollegaer.

Resultat: Ikke utført undersøkelse pr sept.-18.

Teknisk : 2.3.2 (trivsel)

Mål: Opplevd trivsel.

Resultat: Ikke utført undersøkelse pr sept.-18.

Teknisk : 2.3.3 (sykefravær)

Mål: Lavt sykefravær.

Resultat: pr. 1.9.18: 5,58 %.

Teknisk : 2.3.4 (kompetanse og utvikling)

Mål: Faglig og personlig utvikling.

Resultat: Ikke utført undersøkelse pr sept.-18.

Teknisk : 2.3.5 (stillingsandel)

Mål: Lav gjennomsnittlig stillingsandel.

Resultat: Ingen vesentlig endring pr sept.-18.

Teknisk : 2.4.1 Kommunen får mye tjenester ut av tilgjengelige ressurser og har fortløpende kontroll med ressursbruken (felles mål)

Mål: Forbruk regnskap i forhold til budsjett.

Resultat: Alle innkjøp vurderes nøye fom 1.10.. Prognoser viser at vi er på rammen pr. d.d.. Videre prognoser er dog avhengig av værforhold mht strøm, snø mm.

Teknisk : 2.5.1.1 Kommunale veger (trafikksikkerhetstiltak)

Mål: Økt sykkelbruk.

Resultat: Igangsatt, innhenting av tilbud på skilting.

Teknisk : 2.5.1.2 Kommunale veger (trafikksikkerhetstiltak)

Mål: Trafikksikkerhetstiltak:
Nytt kryss Svalivegen/Krabbstuvegen

Resultat: Skisseløsninger utarbeidet, men prosjekt satt på vent pga utsatt barnehageutbygging og kapasitet etter arealplanlegger sluttet i juni.

Teknisk : 2.5.1.3 Kommunale veger (trafikksikkerhetstiltak)

Mål: Trafikksikkerhetstiltak:
Ny gang- og sykkelveg fra jernbaneovergang til Hunn boligfelt

Resultat: Grunnkjøp gjennomført med 2 grunneiere. Kontrakt klar for signering med entreprenør. Gjennomføring i høst.

Teknisk : 2.5.1.4 Kommunale veger (trafikksikkerhetstiltak)

Mål: Trafikkavvikling OBUS/Gimle

Resultat: Detaljplanlegging ferdig. Sak kom.styret 18.9.. Framlagt forslag anbefales bearbeidet med tanke på kostnadsreduksjon og finansiering vurderes nærmere i forbindelse med budsjett 2019 og økonomiplan.

Teknisk : 2.5.1.5 Kommunale veger (trafikksikkerhetstiltak)

Mål: Breddeutvidelse og gang-sykkelveg til Barlia

Resultat: Finansiering vedtatt. Konkurransegrunnlag under utarbeidelse.

Teknisk : 2.5.1.6 Kommunale veger

Mål: Himo – Kalvtrøa-Ombekken, strekning 1 (avsatt totalt 2 mill til investering veg)

Resultat: Ferdig. pr. juli -18.

Teknisk : 2.5.1.7 Kommunale veger (gatelys)

Mål: Gatelys LED/Smarte

Resultat: Arbeidet med kartlegging av tilstand på eksist. gatelys vil bli utført i høst.

Teknisk : 2.5.1.8 Kommunale veger (lysløyper)

Mål: Lyskilder lysløyper

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.1.9 Kommunale veger (bruer)

Mål: Vedlikehold kommunale bruer

Resultat: Brukontroll utført av ekstern aktør sept. -18. Ingen planlagte tiltak utført i 2018.

Teknisk : 2.5.2.10 Kommunal bygningsmasse

Mål: OBUS – ventilasjon svømmehall

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.2.11 Kommunal bygningsmasse

Mål: Gimle rehabilitering

Resultat: Tilbudsfrist arkitektkonkurranse 13.8.18.

Teknisk : 2.5.2.12 Kommunal bygningsmasse

Mål: Varme- og ventilasjonsanlegg adm.bygget

Resultat: Sak fremmes kommunestyret i okt.-18.

Teknisk : 2.5.2.13 Kommunal bygningsmasse

Mål: Garasjeanlegg / parkeringsplass / ladestasjoner ved adm.bygget (tilskudd klimasatsmidler 120 000 kr)

Resultat: Avventer klagebehandling til fylkesmannen.

Teknisk : 2.5.2.14 Kommunal bygningsmasse (eiendomsskatt)

Mål: Retaksering eiendomsskatt

Resultat: I sluttfasen. Forventes fullført i løpet av september.

Teknisk : 2.5.2.1 Kommunal bygningsmasse

Mål: Utbygging av ny barnehage på Skage (Budsjett 53,250 mill inkl mva)

Resultat: Reklamasjonsarbeid pågår.

Teknisk : 2.5.2.2 Kommunal bygningsmasse

Mål: Helsetomta - Omsorgsleiligheter/boliger (framdriftsplan og vedtak sak 69/16 (19,5 mill)

Resultat: Konkurransegrunnlag under utarbeidelse.

Teknisk : 2.5.2.3 Kommunal bygningsmasse

Mål: Hunn skole – byggteknisk gjennomgang og ny gymsal (forprosjekt 750 000 i 2017)

Resultat: Sak fremmes for kommunestyret i okt. - kritiske tiltak.

Teknisk : 2.5.2.4 Kommunal bygningsmasse (radon)

Mål: Radonmåling i kommunal bygningsmasse, jf. ny veileder. (krav om målinger i alle kommunale bygg og utleiebygg) Gjentas hvert 5. år, jf. forskrift.

Resultat: Ranemsletta, Moamarka og Barlia barnehage ferdig. Gjenstår i 2018: OBUS og Hunn skole og adm.bygget. Alle prøver innenfor kravene.
Sykeheim og utleieboliger planlagt tatt i 2019.

Teknisk : 2.5.2.5 Kommunal bygningsmasse (legionella)

Mål: Legionella - prøvetaking i kommunal bygningsmasse, jf. ny veileder. (krav om målinger og dokumentasjon (internkontroll))

Resultat: Prøveplan og årshjul lagt inn i FDV systemet.

Teknisk : 2.5.2.6 Kommunal bygningsmasse

Mål: Brannstasjon

Resultat: Bygg forventes overlevert i nov.-18.

Teknisk : 2.5.2.7 Kommunal bygningsmasse

Mål: Helsesenteret – restaurering tak og enøk. (5,5 mill 2017)

Resultat: Ferdig. Solceller ferdig montert juli -18.

Teknisk : 2.5.2.8 Kommunal bygningsmasse

Mål: Ranemsletta barnehage – utvidelse

Resultat: Sak finansiering fremmes kommunestyret 18.9.18.

Teknisk : 2.5.2.9 Kommunal bygningsmasse

Mål: OBUS – uteområde og videre utbygging. (500 000 i 2017)

Resultat: Igangsatt.

Teknisk : 2.5.3.1 Vann (vannmålingspunkt)

Mål: 3 vannmålingspunkter på hovedledning (450 000 i 2017)

Resultat: Avventes. Nærmere vurdering av plassering.

Teknisk : 2.5.3.2 Vann (styringssystem)

Mål: Oppkobling av eksisterende vannmålere – styringssystem (350 000 i 2017)

Resultat: Pris innhentet pr. sept.. Forventes gjennomført i 2018.

Teknisk : 2.5.3.3 Vann (impl. vannmålere)

Mål: Implementering vannmålere privat (434 000 i 2017)

Resultat: Forprosjekt avsluttes, og det er lite aktuelt å gå videre med prosjektet per i dag.

Teknisk : 2.5.3.4 Avløp (overbygg pumpst.)

Mål: Overbygg 4 pumpestasjoner (500 000)

Resultat: Innen 2018 vil 4 stasjoner ha renovert overbygg. (2 stk i 2017 2 stk i 2018).

Teknisk : 2.5.3.5 Avløp (Ranem renseanl.)

Mål: Ranem renseanlegg – utredning (200 000)

Resultat: Sluttrapport mottatt. Infomøte gjennomført med aktuell grunneier.

Teknisk : 2.5.3.6 Avløp (rehab. ledn.nett)

Mål: Rehabilitering ledningsnett Moan Gansmo pumpestasjon (900 000)

Resultat: Ferdig. Sluttbefaring gjennomført i sept.-18.

Teknisk : 2.5.3.7 Vann og avløp (ledn.kart)

Mål: a) Systematisk gjennomgang og innmåling.
b) Ajourføring kartverk.

Resultat: Pågår fortløpende.

Teknisk : 2.5.3.8 Slam (KomTek)

Mål: Komtek slam (dataprogram) (150 000 i 2017)

Resultat: Programvare innkjøpt og installert. Opplæring pågår.

Teknisk : 2.5.4.1 Stedsutvikling

Mål: Stedsanalyse Ranemsletta (1 mill inkl. reg.plan)

Resultat: Ferdig. Stedsanalyserapport godkjent i kommunestyret juni -18, og vil inngå i en revisjon av reg.planen.

Teknisk : 2.5.5.10 Planer (delplan idrett, friluftsliv og kulturbygg)

Mål: Rullering og revisjon av handlingsprogram

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.5.11 Planer (forprosjekt)

Mål: Forprosjekt gang- og sykkelveg Overhalla - Namsos

Resultat: Ferdig juni -18.

Teknisk : 2.5.5.12 Planer (temaplan)

Mål: Kartlegging av viktige friluftsområder (midler fra fylkeskommunen 50 000,- kr)

Resultat: Kartlegging gjennomført. Gjenstår utarbeidelse av kart og rapport.

Teknisk : 2.5.5.1 Planer (Detaljregulering Ranemsletta)

Mål: Reguleringsplan - Ranemsletta (revisjon)

Resultat: Planoppstart avklares i løpet av senhøsten -18.

Teknisk : 2.5.5.2 Planer (Detaljregulering Skage industr.)

Mål: Reguleringsplan – Skage industriområde (revisjon)

Resultat: Offentlig ettersyn gjennomført. 8 innspill mottatt. 2 av innspillene må vurderes nærmere med tanke på endring av planforslaget og før den fremmes for sluttbehandling i kommunestyret.

Teknisk : 2.5.5.3 Planer (Detaljregulering Skageåsen III trinn 4)

Mål: Reguleringsplanendring Skageåsen III – trinn 4

Resultat: Sluttbehandlet i februar. Tilbakemelding fra fylkesmannen vedr. klage på vedtak primo juli -18. Kommunens vedtak stadfestet.

Teknisk : 2.5.5.5 Planer (Trafikksikkerhetsplan)

Mål: Revidere trafikksikkerhetsplan med handlingsprogram.

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.5.6 Planer (Hovedplan for kommunal bygningsmasse)

Mål: Hovedplan for kommunal bygningsmasse.

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.5.7 Planer (private reguleringsplaner)

Mål: Private reguleringsplaner

Resultat: Pr medio sept.-18 - status:
Bjørnes grustak: Offentlig ettersyn ferdig. Fremmes sluttbeh. i nov.-18.
Fuglår steintak: 1.gangsb. etter at ark.forunders. er gjennomført. (nov.?)
Hunnaåsen boligområde (områderegulering): Endelig planprogram fastsatt mars -18.
Skiljåsaunet boligfelt: Forslag til planprogram off.ettersyn. Befaring gjennomført 18.9. etter ønske fra fylkeskom. Fastsetting av endelig planprogram i løpet av okt./nov.-18
Sjåenget steintak - utvidelse: Oppstartsmøte avholdt og forslag til planprogram mottatt 11.9.18.

Teknisk : 2.5.5.8 Planer (kommuneplan)

Mål: Revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel.
Tiltak

Resultat: Planprogram for både samf.del og arealdel vedtatt av kommunestyret juni -18. Arbeidet satt på vent til ny arealplanlegger er kommet på plass.

Teknisk : 2.5.5.9 Planer (vegplan)

Mål: Rullering og revisjon av vegplan med tiltaksplan.

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.6.1 Utbygging Skageåsen III

Mål: Utbygging trinn 4 i Skageåsen III (7,3 mill 2017)

Resultat: Startet. Anbud mottatt.

Teknisk : 2.5.6.2 Utbygging Skogmo industriområde

Mål: Utvidelse av industriområdet (1,7 mill 2017)

Resultat: Skogmo industripark arb. med utvikling av området.

Teknisk : 2.5.7.1 Rassikring (Klykkbekken)

Mål: Rassikring Klykkbekken på Øysletta

Resultat: NVE starter anleggsarbeidet i sept./okt.-18.

Teknisk : 2.5.8 eByggeSøknad (BYGGSØK)

Mål: Tilrettelegge for byggsøk.

Resultat: Avventes.

Teknisk : 2.5.9.1 Rammeavtale (ventilasjon)

Mål: Rammeavtale ventilasjon

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.9.2 Rammeavtale (elektriker)

Mål: Rammeavtale elektriker

Resultat: Anbud mottatt.

Teknisk : 2.5.9.3 Rammeavtale (graveentreprenør VA)

Mål: Rammeavtale graveentreprenør VA

Resultat: Ikke startet.

Velg : 2.1.3 Vern av inngrepsfrie områder

Mål: Null avgang villmarkspregede områder.

Resultat: 0 avgang pr sept. -18.

Velg : 2.5.5.4 Planer (Detaljregulering Gang- og sykkelveg Overhalla-Namsos)

Mål: Reguleringsplan Gang- og sykkelveg Overhalla-Namsos 1.etappe

Resultat: Regionalt planforum 6.12.17. Planprogram 1.etappe vedtatt kommunestyret febr.-18. Notat vedr. problemstillinger knyttet til Namsosbanen mottatt fra fylkesmannen juni -18. Planarbeid satt på vent til ny arealplanlegger tiltrer medio sept.-18.

Moamarka barnehage

2.1.1 Miljøriktig drift

MÅLSETTING
Barnehagen skal være en miljøbarnehage og være så lite miljøbelastende som mulig.

-Være bevisste på å bruke minst mulig strøm.
-Sortere søppel.
-Handle økologisk mat.
-Kaster ingen mat.
-Redusere papirbruk.
-Gå eller sykle til jobben for dem det er mulig.

Tertialrapport 2

Miljøarbeid er fortsatt et aktuelt tema og vi jobber stadig med utvikling på hvordan vi kan forbedre oss. Jeg ser at mye av de tiltakene vi jobber med er mer og mer automatisert slik at vi etter hvert kan sette ned nye tiltak å videreutvikle miljøarbeidet i barnehagen.

2.2.3 Fornøyde brukere

MÅLSETTING
Barnehagen skal være fleksibel og tilpasses foreldrenes og barnas daglige behov innenfor de rammer som kommunen setter.
Barnehagen skal utvikle seg i takt med samfunnet både når det gjelder kompetanse på det pedagogiske arbeidet og de praktiske behovene til brukerne.

-Vi skal jobbe for å ha et godt samarbeid og en god dialog med foreldrene.
-Vi skal gjennom refleksjoner kontinuerlig vurdere om det er noe vi skal forandre i forhold til brukernes behov. (Barn og foreldre.) Både opp mot hver enkelt bruker og hele gruppa.

Tertialrapport 2

Vi har i oppstarten tatt oss tid til å bli kjent med foreldrene og barna som starter i barnehagen. Det å skape tillitt mellom de ansatte i barnehagen og foreldrene er en forutsetning for at vi skal klare å jobbe mot det viktigste målet i barnehagen nemlig barnets beste. En god relasjon mellom ansatte og foreldre er også viktig for å samarbeide godt i de tilfeller det kreves tverrfaglig innsats (BTI).

2.3.3 Godt arbeidsmiljø

MÅLSETTING
Alle ansatte skal bidra til et godt arbeidsmiljø.
Alle skal oppleve et godt arbeidsmiljø.

-Vi jobber med kommunikasjon. Bli gode på dialog og bli gode lyttere.
-Skaper trivsel gjennom sosiale aktiviteter
-Godt samarbeid.
-Vi er inkluderende. Godta hverandre for de vi er.
-Alle skal få være i flytsonen. Skal føle mestring og jobbe med noe vi føler er meningsfullt.
-Vi skal jobbe med teambygging. Vi blir aldri sterkere enn det svakeste leddet.
-Kurs i løft og forflytningsteknikk. Det fysiske arbeidsmiljøet er viktig, er med på å reduserer sykefraværet.

Tertialrapport 2

I forbindelse med MOT, har vi laget oss et mål iblant oss ansatte. «*Vi skal skape godfølelsen hos andre».* Dette er for at vi skal få fokuset på at vår måte å være mot andre har påvirkning på hvordan andre har det. Vi vil ikke ha en kultur vi bare påpeker det andre gjør feil men at vi bygger hverandre opp og gjør hverandre bevisste på hva som er bra

2.3.3 Kompetanse

MÅLSETTING
Alle ansatte har tilegnet seg ny kompetanse som vi vil se resultater av i praksis i løpet av året.

-Vi har en ansatt som har tatt videreutdanning i utforskende matte og naturfag i barnehagen.
-2 ansatte er med i nettverksgrupper gjennom realfagsatsning.
-Skal ha praktisk jobbing med realfag på personalmøter.(Den som tar videreutdanning får ansvar for opplæring av resten av personalgruppa.)
-Jobber med refleksjon og praksisfortellinger om realfag og "å by opp barnet til dans" på personalmøter. Det er i refleksjonen til hver enket ansatt at det skjer en personlig utvikling og der vi ser at det er sammenheng mellom teori og praksis. Det vil utvikle seg fra teori og kunnskap til kompetanse.
-Vi har hatt opplæring av alle ansatte i "å by opp barnet til dans" med ppt.

Tertialrapport 2

Hver og en av de ansatte har hatt en utvikling i det å tilegne seg ny kompetanse. Dette ser vi i praksis gjennom f.eks hvordan samlingsstundene blir gjennomført, der det er mye tema rundt former, farger, mengde og telling, måling, osv. Vi ser det også i forbindelse med opplæring av «Å by opp barnet til dans» der de ansatte er mere bevisste på hvordan de prater med barna.

2.4.1 God økonomistyring

MÅLSETTING
Greie å holde budsjettet.

-Reflektere kontinuerlig over behov for innkjøp sammen med resten av personalet.
-Vurderer vikarbruken. Vi kan unngå innleie av vikar de dagene vi ser det blir mindre barn. Setter opp ferie slik at vi unngår vikarbruk. Jobber med fleksibilitet på avdelingene slik at hvis det er en del frafall av barn på en avdeling kan en fra personalet gå over i en annen avdeling det er behov for flere ansatte.
-Regner ut hvor mye hver avdeling har å handle mat for i måneden. (Lettere å ha kontroll på å holde seg innenfor rammen.)

Tertialrapport 2

Er innenfor rammene

Overhalla barne og ungdomsskole

2.1.1 Samarbeid og utvikling

MÅLSETTING
Hovedmål:
Elevene ved OBUS har gode kunnskaper om og er aktive brukere av lokalsamfunnet

Delmål:
Elevene ved OBUS
- Har kunnskaper om lokalhistorien – gammel og ny!
- Har kunnskaper om næringslivet i lokalsamfunnet
- Har bevisste og positive holdninger til kosthold og fysisk aktivitet
- Har kunnskaper og bevissthet om yrkes- og utdanningsmuligheter
- Har kjennskap til regionale kunstnere og ulike kunstuttrykk
- Opplever idrettsglede på tvers av kommunegrensene

Tertialrapport 2
Skolen har stort fokus på å øke elevenes kunnskap om lokalsamfunnet vi er en del av. Valgfagene «Innsats for andre» og «Arbeidslivsfag» gir elevene reell erfaring i lokalt arbeidsliv. Kosthold og viktigheten av en god frokost har hatt ekstra fokus fra skolestart i år da Sanitetsforeningene på Skage og Ranemsletta har gått sammen om å servere havregrynsgrøt til alle elevene på ungdomsskolen hver morgen. Tiltaket har god oppslutning blant elevene, og er både en næringsriktig og sosialt god start på dagen for ungdommene våre. Alle elevene i ungdomsskolen deltok på foredrag om kroppspress med lege Kari Mogstad.

Skolen har deltatt med mange klasser i Tine-stafett, som arrangeres her i Overhalla med deltakere fra nabokommunene.

2.1.2 Natur og miljø

MÅLSETTING
OBUS bruker områder i Overhalla slik at elevene tilegner seg kunnskap om naturen, og opparbeider seg ønske om å bruke og å ta vare på den.

Tertialrapport 2
Skolen bruker nærområdet rundt skolen daglig, både til fysisk aktivitet og naturopplevelser. For de yngste er Gimledalen viktig for måloppnåelse, og for mellomtrinnet og ungdomsskolen går turene både dit og på litt lengre ekskursjoner. I Gimledalen er det opparbeidet et fast uteskole-område, som er i bruk ukentlig. «Den naturlige skolesekken» er i fokus, og for 1-4 klasse er det livet rundt elva Reina de lærer om. For 5-7 klasse står livet nede i elva i fokus. På ungdomsskolen tilbyr vi valgfaget «Natur, miljø og friluftsliv», der målsettingen er grunnlaget for fagets aktiviteter

2.1.3 Miljøriktig drift

MÅLSETTING
OBUS sine bygg, og driften av dem, er mest mulig miljøvennlig.

Tertialrapport 2
Noen små utfordringer med søppelsortering fortsatt, vi er i dialog med MNA om hva som er riktig praksis og denne må implementeres i alle klassene og hos ansatte. Generelt fungerer skolebyggene fint.

2.1.4 Lavt energiforbruk

MÅLSETTING
OBUS sine bygg, og driften av dem, skal være mest mulig miljøvennlig.

Tertialrapport 2
Det nye bygget gir oss mange fordeler, blant annet gjennom bevegelsessensorer på nesten alle lys. Det jobbes hele tiden med rutiner for at elevene skal være kjent med og benytte seg av tiltak som er energibesparende. Vi ser også at tilrettelegging med ladning til elbil på parkeringsplassen nå har resultert i at alle el-parkeringsplassene er i daglig bruk.

Årsrapport

2.1.5 God folkehelse

MÅLSETTING
Minst 90 % deltakelse i kroppsøvingstimer/fysisk aktivitet.
Alle spiser et måltid på skolen.
Alle møter en skolegård som innbyr til leik og fysisk aktivitet
Alle elever på OBUS har noen å prate med/være sammen med når de er på skolen.

Tertialrapport 2
Fysisk aktivitet er viktig for god læring, og for de yngste elevene er fysisk aktivitet en naturlig del av skolehverdagen både i friminuttene og som en naturlig del av mange teoritimer også. 1-4 klasse har uteskole en dag hver uke. For ungdomsskolen er det varierende hvor mye elevene er ute i friminuttene, og den naturlige fysiske aktiviteten i løpet av dagen er svært redusert. Vi som skole kan bli flinkere til å smette inn variert fysisk aktivitet i skolehverdagen. I tillegg vil et mer attraktivt og tilrettelagt uteområde bidra til økt aktivitet også for ungdomsskolen. Utarbeidelsesprosessen pågår nå, og planen er at nytt uteområde er klart til skolestart 2019. For elever som av ulike årsaker mangler grunnkompetanse i svømming tilbyr vi ekstra undervisning i svømming i ungdomsskolen.

Gjennom grøtservering hver morgen ligger forholdene enda bedre til rette for at alle elever spiser minst ett måltid på skolen hver dag. Samtaler med elever viser at flere nå spiser frokost gjennom grøtserveringa enn som spiste frokost før grøtserveringa.

Skolen jobber kontinuerlig for at alle elever skal trives på skolen og ha noen å være sammen med. Samtidig er vi kjent med at det finnes elever på OBUS som opplever å ikke være inkludert når de er på skolen. Vi er tett på de sakene vi er kjent med, og samarbeider med skolehelsetjenesten, PPT og BUP der det er relevant. Nytt nå i høst er at sosionom Lene Viken er på ungdomsskolen to halve dager per uke, der hun er tilgjengelig for de som ønsker en samtale. I tillegg er har vi sammen med de andre skolene/barnehagene i kommunen startet opp et utviklingsarbeid for mer inkluderende skoler og barnehager.

2.2.1 Kunst og opplevelse

MÅLSETTING
Kunst og kulturopplevelser skaper trivsel, personlig og faglig vekst for alle

Tertialrapport 2
Vi har godt samarbeid med kulturskolen, godt arbeid fra kulturkontakten noe som gir økt kompetanse blant skolens ansatte rundt viktigheten av at elevene får kunst og kulturopplevelser.
Valgfaget, «Produksjon for sal og scene» og «Design og redesign» har bidratt positivt i skolens kulturarbeid.
Kulturarenaen gir mange elever mestringsopplevelser som de ellers ikke får, og
Kunstforeningen er også inne i skolen med forskjellige kurs, som f. eks silkemaling. Gjennom at Horisonten er i skolens midte får elever og lærer en enda lettere tilgang til å delta i kulturelle arrangementer, både i regi av skolen og folkebiblioteket.

2.2.2 Faglig kvalitet

MÅLSETTING
Elevene ved OBUS har høy faglig innsats og opplever mestring.

Tertialrapport 2
Vi er i kontinuerlig utvikling når det gjelder å bli bedre på læringsbrett og å få mest mulig

ut av verktøyet. Skolen har over tid jobbet med å styrke elevenes utbytte av opplæringen, og internkontroll av opplæringen. Det vil si fokus på planarbeid, underveisvurdering, sluttvurdering og ryddighet i dokumenter. Arbeidet pågår fortsatt.

Verktøyet SOL (systematisk observasjon av lesing) jobber vi fortsatt med å bli gode på, og har tro på at dette blir et nyttig redskap for elevene gjennom 10 år med skolegang i grunnskolen. I tillegg jobber vi strukturert med resultatene fra nasjonale prøver og de andre kartleggingene vi gjennomfører regelmessig.

2.2.4 Mobbefri skole

MÅLSETTING
Alle elevene skal oppleve en trygg og god skoledag fri for mobbing.

Tertialrapport 2
Skolen ligger noe over landsgjennomsnittet når det gjelder mobbing. Det er en situasjon vi ikke er fornøyd med, og derfor har vi iverksatt tiltak for å nå målsettingen.

- Vi er tett på og raske i oppfølging i alle 9A-saker vi er kjent med, både lærere og ledelsen. Erfaring til nå viser at aktivitetsplaner hjelper oss til å reagere raskere og mer konkret, og at det utgjør en viktig forskjell for elevene det gjelder. Det ser også ut til at vi får tatt tak i situasjoner før de blir for kompliserte.
- Foresatte er oppfordret til å ta kontakt med skolen jo før jo heller hvis de har bekymringer, spørsmål eller tilbakemeldinger om barnas trivsel og læring på skolen
- Vi har igangsatt en prosess på ungdomsskolen med utarbeidelse av felles reglement for ungdomsskolen, med utgangspunkt i ordensreglene for Overhalla kommune
- Vi er aktivt med i utviklingsarbeidet «Inkluderende skole- og barnehagemiljø»
- Grøtservering til alle elevene i ungdomsskolen hver morgen (i regi sanitetsforeningene og FAU)
- Inspeksjonsarbeid gjøres samkjørt og felles for hele skolen. Fokus på nok folk, og at de er på rett plass til rett tid
- Prosess for å få på plass flere aktivitetstilbud til ungdommene i friminuttene

Elevundersøkelsen viser at vi har lite digital mobbing ved skolen, og dette er noe vi har hatt mye fokus på over tid. Vi har fortsatt gode erfaringer i bruk av ZERO-planen i avdekking og håndtering av mobbesaker.
MOT-besøkene er godt i gang også for dette skoleåret. Vi har vært en MOT-skole i mange år, men vi ser fortsatt at vi har en jobb å gjøre for at det skal gjennomsyre skolehverdagen så mye som vi ønsker.

Årsrapport

2.3.1 Løsningsfokus

MÅLSETTING
Ha godt samarbeid på tvers av yrkesgrupper/trinn gjennom en åpen organisasjon.

Tertialrapport 2
Møtestrukturen for interne samarbeidsmøter fungerer godt. Neste mål er å få på plass en struktur for regelmessige fagseksjonsmøter i tillegg, da dette er et behov som etterspørres fra lærerne.

Trinnene gis stor grad av frihet innen gitte rammer, og skolens plangruppe er det forum hvor viktige beslutninger for hele skolen tas. Samarbeid med klubb/UDF, vaktmester og renhold fungerer godt.

Årsrapport

2.3.2 Trivsel

MÅLSETTING
Det er høy trivsel blant ansatte på OBUS.
Skolens omdømme bygges fra innsiden, og likeverd, tillit og samarbeid er grunnleggende verdier i organisasjonen.

Tertialrapport 2
Medarbeidersamtaler jobber ledelsen med gjennom hele skoleåret. Disse samtalene viser at arbeidsmiljøet er godt. Vi jobber fortsatt med å organisere skoledagen slik at alle ansatte for en tilfredsstillende matpausesituasjon. I tillegg har vi et kontinuerlig fokus på vi-følelse, åpenhet og toleranse på tvers av hele skolen. Ansatte tilbys OBUS-trim hver onsdag

Årsrapport

2.3.3 Kompetanse

MÅLSETTING
1. Ved OBUS har vi kompetanse innenfor alle fagområder.
2. Kompetansen blir delt og brukt til beste for elever og ansatte

Tertialrapport 2
Vi har utarbeidet en kompetanseoversikt, kompetanseplan gjenstår. Vi har fylt opp den ene plassen vi fikk tildelt til etter- og videreutdanning. Vi har flere lærere som ønsker utdanning enn det antallet plasser vi får innvilget. Alle lærere og assistenter har gjennomført opplæring i SOL.

Årsrapport

2.4.2 Effektiv ressursbruk

MÅLSETTING
Få mest mulig læring ut av tildelte ressurser

Tertialrapport 2
Lærerressursene fordeles etter antall elever per klasse, samt etter elevenes behov for styrking. Fra å ha hatt en del spesialundervisning en til en eller i små grupper fokuserer vi nå på at så godt som all undervisning skal foregå i den ordinære klasseromsundervisningen. Prognosen viser at OBUS trolig vil holde seg godt innenfor budsjettrammen for 2018.